



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
PRIMARUL COMUNEI BATOȘ

Web: www.primariabatos.ro, E-mail: batos@cjmures.ro

Batoș 547085, nr. 302, Telefon / Fax 0265 544212,

DISPOZIȚIA Nr. 48
din 19.02.2021

**privind securitatea, integritatea, transportul, manipularea și utilizarea
registrelor de stare civilă pentru încheierea căsătoriei în afara sediului Primăriei**

Primarul comunei Batoș, județul Mureș,

Având în vedere:

- Adresa Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Mureș nr. 1517/02.02.2021 înregistrată la institutia noastra sub nr. 45, 46/ 18.02.2021 privind transmiterea Îndrumării nr. 1/ 2021 a D.P.A.B.D.cu privire la încheierea căsătoriilor în afara sediului serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, al primăriei,
- Prevederile Legii nr. 119/ 1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificari și completări;
- Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă aprobată prin H.G. nr. 64/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Ținând cont de prevederile dispozițiilor art.10 lit. i) din H.G. nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă coroborate cu ale art. 155 alin. (1), lit. „e”, alin.(2), lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificări și completări;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.b) din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificări și completări;

d i s p u n :

Art.1. Începând cu data prezentei se aprobă Regulamentul privind securitatea, integritatea, transportul, manipularea și utilizarea registrelor de stare civilă pentru încheierea căsătoriei în afara sediului Primăriei conform anexei nr. 1 la prezenta dispoziție, care face parte integrantă din aceasta.

Art.2. Ofițerii de stare civilă vor pune la dispoziția cetățenilor cererea privind aprobarea căsătoriei în afara sediului Primăriei, prevăzută în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta dispoziție. În situația în care căsătoria va fi oficiată de către primar sau secretarul general registrele vor fi predate pe bază de proces-verbal prevăzut în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Batoș, în termenul prevăzut de lege:

- Instituției Prefectului – Județul Mureș;
- Direcției Generale de Evidența a Persoanelor Mureș;
- Persoanelor desemnate să officieze căsătoria;
- Primarului Comunei Batoș pentru a fi adusă la îndeplinire și se aduce la cunostință publică prin afișare la sediul instituției și publicarea pe pagina de internet www.primariabatos.ro.

PRIMAR,

Dumitru COTOI

**Contrasemnează
SECRETAR GENERAL,**

Marcela MACARIE

**Regulament privind securitatea, integritatea, transportul,
manipularea și utilizarea registrelor de stare civilă pentru încheierea
căsătoriei în afara sediului Primăriei**

Având în vedere prevederile art. 24, alin. (2) din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, prin care :

„Căsătoria se poate încheia și în afara sediului serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, al primăriei competente, cum ar fi grădinile publice, parcurile, muzeele și alte locuri în aer liber, la cererea viitorilor soți, cu aprobarea primarului”

- se impun anumite reguli ce trebuie respectate privind securitatea integritatea, transportul, manipularea și utilizarea registrelor de stare civilă pentru încheierea căsătoriei în afara sediului Primăriei, după cum urmează :

1. Căsătoria în afara sediului Primăriei Comunei BATOȘ poate fi oficiată în grădini publice, parcuri și în alte locații special amenajate de pe raza comunei BATOȘ, care respectă regulile de solemnitate necesare la încheierea unui astfel de eveniment.
2. Nu se oficiază căsătorii în interiorul restaurantelor sau a altor locații de alimentație publică, în interiorul și exteriorul lăcașurilor de cult și la domiciliul mirilor.
3. Încheierea căsătoriei în afara sediului Primăriei Comunei BATOȘ se realizează doar la cererea expresă a viitorilor soți, cu aprobarea scrisă a primarului.
4. Cererea de încheiere a căsătoriei în afara sediului Primăriei Comunei BATOȘ se depune în aceeași zi cu depunerea dosarului în vederea căsătoriei. La programarea pentru oficiere în aceeași zi, vor avea prioritate căsătoriile programate în sediul primăriei.
5. Registrele și certificatele de stare civilă necesare încheierii căsătoriei se vor transporta în afara sediului Primăriei Comunei BATOȘ în recipient de transport cu siguranță de închidere.
6. Ofițerul de stare civilă delegat răspunde de integritatea registrelor și a certificatelor de stare civilă cu ocazia transportului, manipulării și utilizării lor.

7. Transportul ofițerului de stare civilă delegat împreună cu registrele și actele de stare civilă de la sediul Primăriei Comunei BATOȘ la locul de oficiere a căsătoriei se face doar cu autoturismul aparținând Primăriei Comunei BATOȘ.

8. În vederea asigurării securității registrelor și actelor de stare civilă, atât pe durata deplasării, cât și în timpul oficierei căsătoriei în afara sediului primăriei, ofițerul de stare civilă delegat va fi însoțit, obligatoriu, de un angajat din aparatul de specialitate al instituției, desemnat de către primar.

9. Ofițerul de stare civilă delegat poate refuza oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei Comunei BATOȘ dacă identifică motive justificate care pun în pericol integritatea registrelor și certificatelor de stare civilă, atât în timpul transportului, cât și al manipulării și utilizării acestora. Refuzul se va face în scris cu indicarea motivelor identificate și se va aduce la cunoștință atât primarului, cât și solicitanților, urmând ca, oficierea căsătoriei să aibă loc în sediul Primăriei.

10. În cazul în care timpul este nefavorabil – umiditate atmosferică ridicată, temperaturi sub limita de îngheț sau instabilitate atmosferică accentuată care poate afecta integritatea registrelor și a certificatelor de stare civilă, căsătoria se va oficia numai în sediul Primăriei Comunei BATOȘ.

Aprob
Primar,

CERERE

Subsemnatul (a), _____, cu domiciliul în localitatea _____, str. _____, nr. _____, județul/sectorul _____,

vă rog să aprobați, în conformitate cu prevederile art. 24, alin. (2) din Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, oficierea căsătoriei mele cu numita(tul) _____, în afara sediului Primăriei și anume
: _____

_____ pentru următoarele motive

: _____

Data

Semnătura

Domnului primar al comunei Batoș, județul Mureș.
Anexa nr. 3 la Dispoziția nr. 48 din 19 februarie 2021

**PROCES -VERBAL
de predare-primire**

Încheiat azi, _____ între PRIMAR / SECRETAR GENERAL

_____ și consilier Compartiment stare civilă

_____,cu ocazia predării/ primirii următoarelor

documente cu privire la oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei comunei

BATOȘ :

1. _____ stare document : _____

2. _____ stare document : _____

3. _____ stare document : _____

4. _____ stare document : _____

5. _____ stare document : _____

6. _____ stare document : _____

Am predat

Am primit
