



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECOLECT MUREȘ”

Tel: 0365-455256

Fax: 0265221116

E-mail: ecolect@cjmures.ro office@adiecolectms.ro
Târgu Mureș, str. Primăriei nr. 2, jud. Mureș

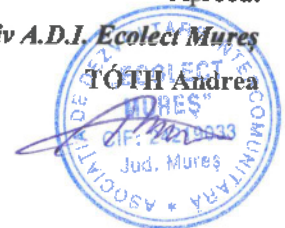
Nr. de înregistrare

829 / 07.02.2024

Aprobat

Director executiv A.D.I. Ecolect Mures

TÓTH Andrea



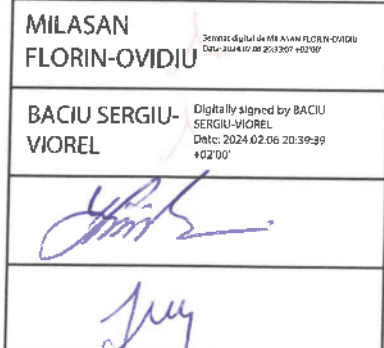
CAIET DE SARCINI

pentru delegarea gestiunii activităților de sortare a deșeurilor reciclabile, compostare a biodeșeurilor și transfer a deșeurilor prin exploatarea Stației de Sortare, Compostare și Transfer Cristești din județul Mureș

Tipul achiziției:	Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, art. 104, alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016
Durata maximă a Contractului:	18 luni
Valoarea Totală estimată a Contractului:	11.194.918,34 lei fără TVA
Autoritatea Contractantă	A.D.I. Ecolect "Mureș"
Versiunea:	vFinal/05.02.2024

Consultant: SAH-10 MANAGEMENT S.R.L.

Milăsan Florin-Ovidiu



Baciu Sergiu Viorel

Verificat: A.D.I. ECOLECT MUREȘ

KISS-MIKI LEVENTE
CONS. ECOLOG

Avizat: A.D.I. ECOLECT MUREȘ

KOSS GABRIELA
SGF DEP. MONITORIZARE

Denumire document: CAIET de sarcini pentru delegarea gestiunii activității de sortare, compostare și transfer din SSCT Cristești
Versiunea: Finală / 05.02.2024

Tip procedură: Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare

Capitolul I – Obiectul Caietului de sarcini

Articolul 1. Activitățile generale care fac obiectul contractului de delegare

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, respectiv **delegarea gestiunii activităților de sortare a deșeurilor reciclabile, compostare a biodeșeurilor și transfer a deșeurilor prin exploatarea Stației de Sortare, Compostare și Transfer Cristești din județul Mureș** stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Articolul 2. Scopul elaborării Caietului de sarcini

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de sortare a deșeurilor reciclabile, compostare a biodeșeurilor și transfer a deșeurilor prin exploatarea Stației de Sortare, Compostare și Transfer Cristești din județul Mureș și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Articolul 3. Context general

- 1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.
- 2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.
- 3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de sortare a deșeurilor reciclabile, compostare a biodeșeurilor și transfer a deșeurilor prin exploatarea Stației de Sortare, Compostare și Transfer Cristești din județul Mureș și care sunt în vigoare.

Articolul 4. Termeni, expresii și abrevieri

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate. Totodată, documentația se va parcurge având în vedere următoarele abrevieri specifice:

- a) SSCT - Stația de Sortare, Compostare și Transfer Cristești;
- b) TMB – Stația de tratare mecano-biologică Sânpaul;
- c) DDN – Depozitul de deșeuri nepericuloase Sânpaul.

Capitolul II – Cerințe organizatorice minimale

Articolul 5. Dispoziții generale

Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale/A.D.I. Ecolect Mureș, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- j) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- l) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- m) alte condiții specifice stabilite de A.D.I. Ecolect Mureș.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Articolul 6. Cerințe privind resursele umane minim necesare pentru exploatarea SSCT

(1) Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o listă cu toate resursele umane necesare în scopul executării contractului. Lista pentru personalul-cheie va cuprinde cel puțin competențele, experiența și calificările profesionale aferente, iar lista pentru personalul operativ va cuprinde funcțiile tuturor angajaților și categoria lor de muncă.

(2) În acest sens, ofertantul va trebui să facă dovada că dispune de cel puțin personalul-cheie, care va fi nominalizat pentru îndeplinirea contractului:

- Manager de contract – 1 pers.;



- Responsabil mediu – 1 pers.;
- Specialist în managementul deșeurilor – 1 pers.;
- Contabil – 1 pers.;
- Supervisor SSCT – 1 pers.;

(3) Cu privire la **personalul operativ**, ofertantul va prezenta în propunerea tehnică modalitatea de dispunere a acestuia și îl va dimensiona pentru fiecare activitate în parte, ținând cont de fluxul tehnologic, capacitatea de operare a SSCT și programul de lucru stabilit.

(4) Ofertantul va avea în vedere că pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract, sunt necesare cel puțin următoarele categorii de personal:

- șofer/mecanic încărcător frontal;
- șofer motostivuitoare;
- șofer autovehicul de transport;
- operator cântar;
- operator manipulant sortare;
- operator manipulant compostare;
- tehnician laborant;
- operator transfer;
- operator utilaj cap presă;
- șef stație;
- personal curățenie.

(5) Operatorul serviciului de salubritate va avea în vedere și respectarea condițiilor specifice privind programul de funcționare, impuse de Autorizația de mediu – Anexa 1 la caietul de sarcini, în vederea **exploatării** SSCT.

Articolul 7. Programul de lucru

Operatorul va respecta programul de lucru al SSCT după cum urmează:

Denunțare activitate	Program săptămânal	Program orar	Nr. schimburi	Activitate prestată efectiv
SORTARE	Luni - Vineri	07:00 – 23:00	2	recepție deșeuri sortare stocare
	Sâmbătă	10:00 – 16:00	1	recepție deșeuri
COMPOSTARE	Luni - Vineri	07:00 – 15:00	1	recepție deșeuri compostare stocare
	Sâmbătă	10:00 – 16:00	1	recepție deșeuri
TRANSFER	Luni - Vineri	07:00 – 23:00	2	întreg procesul tehnologic
	Sâmbătă	07:00 – 23:00	2	

Articolul 8. Perioada de mobilizare

- (1) "Data de Începere a Contractului" este ulterioară "Datei Intrării în Vigoare a Contractului" și înseamnă data notificată de către A.D.I. Ecolect Mureș în **Ordinul de Începere a prestării Serviciului de Salubritate la Contract**, după îndeplinirea cerințelor prevăzute în Perioada de Mobilizare.
- (2) "Data Intrării în Vigoare a Contractului" înseamnă "Data Semnării Contractului", dată la care Contractul va intra în vigoare.
- (3) Între "Data Semnării Contractului" și "Data de Începere a Contractului", se întinde Perioada de Mobilizare. Perioada de mobilizare va fi de **maxim 5 zile calendaristice** începând cu a doua zi după semnarea Contractului de delegare.
- (4) În timpul Perioadei de mobilizare, Operatorul se va pregăti pentru executarea serviciilor, având obligația realizării activităților minimale prezentate în **Anexa 2** la Caietul de Sarcini.
- (5) În perioada de mobilizare, în termen de **maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică**, Operatorul va avea obligația constituirii "Garanției de bună execuție (GBE)", conform art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși **15 zile calendaristice** de la data semnării contractului de achiziție publică, conform art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016.
- (6) Ordinul de Începere a prestării Serviciului de Salubritate se va emite NUMAI după îndeplinirea în procent de 100% a tuturor activităților prevăzute în **Anexa 2** la Caietul de Sarcini.
- (7) Nerespectarea termenelor propuse în **Anexa 2** la Caietul de Sarcini, de către Operator, dă dreptul A.D.I. Ecolect Mureș la aplicarea de penalități conform celor detaliate în **Anexa 2** la Caietul de Sarcini, iar în cazul neîncadrării în **termenul maximal de 15 zile calendaristice**, Contractul se consideră încetat de drept, fără altă formalitate decât notificarea în acest sens din partea A.D.I. Ecolect Mureș către Operator cu 3 (trei) Zile înainte de data la care se va considera încetat Contractul, urmând executarea Garanției de bună execuție și solicitarea de eventuale daune interese (dacă este cazul).
- (8) Perioada de mobilizare poate fi micșorată dacă sunt îndeplinite cerințele instituite în sarcina Operatorului într-un termen mai mic de 5 zile de la data semnării contractului.
- (9) Dacă obligațiile propuse pentru perioada de mobilizare vor fi realizate în termenul maximal de 5 zile sau mai repede, conform alin. (8), părțile vor întocmi un proces-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor, iar în aceeași zi, indiferent de oră, A.D.I. Ecolect Mureș va emite Ordinul de Începere a prestării Serviciului de Salubritate.

Capitolul III - Serviciul de salubritate

Articolul 9. Aria administrativ-teritorială

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de sortare, compostare și transfer a deșeurilor municipale, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială din **Anexa 3** la caietul de sarcini.

Articolul 10. Date tehnice

- 1) Stația de sortare, compostare și transfer este localizată în localitatea Vălureni, comuna Cristești, județul Mureș, având următoarele date tehnice:

Adresa	Suprafața totală	Activitate	Capacitatea proiectată
Localitatea Vălureni, Comuna Cristești, județ Mureș	39744 mp	Sortare	5,62 t/oră / linie
		Compostare	27 t/zi
		Transfer	260 t/zi

- 2) Lista mijloacelor fixe din cadrul SSCT Cristești este prezentată în [Anexa 4](#) la caietul de sarcini.

Articolul 11. Cantitățile și categoriile de materiale re folosibile

La stația de sortare, cantitățile și categoriile de materiale re folosibile sortate sunt cele specificate în [Anexa 5](#) la caietul de sarcini.

Articolul 12. Cantitățile de deșeuri procesate în SSCT

Cantitățile de deșeuri ce se vor procesa în SSCT Cristești sunt specificate în [Anexa 6](#) la caietul de sarcini.

Articolul 13. Cerințe fundamentale pentru îndeplinirea Serviciului de salubritate

Prestarea activităților de sortare, compostare și transfer a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- controlul calității serviciului prestat;
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate și predate agenților economici valorificatori;
- respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea și valorificarea deșeurilor de ambalaje conform Regulamentului Serviciului și a dispozițiilor legale în vigoare;
- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Articolul 14. Durata Contractului

- 1) Durata maximă a Contractului de delegare a activității de sortare a deșeurilor reciclabile, compostare a biodeșeurilor și transfer a deșeurilor prin exploatarea Stației de Sortare, Compostare și Transfer Cristești din județul Mureș este de 18 luni.



- 2) În cadrul Contractului de delegare a activității de sortare, compostare și transfer este inclusă și clauza suspensivă referitoare la încetarea de drept a Contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data notificării emisă de A.D.I. Ecolect Mureș după atribuirea Contractului de delegare a gestiunii care va fi inițiat printr-o procedură competitivă lansată ulterior Negocierii fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.

Articolul 15. Valoarea totală a Contractului. Redevența

Valoarea totală a Contractului (“VtC”) precum și Redevența datorată autorității locale ce va pune la dispoziție infrastructura SSCT Cristești sunt prezentate în **Anexa 7** la caietul de sarcini.

Articolul 16. Riscuri

Riscurile generale privind activitățile de sortare, compostare și transfer sunt prezentate în **Anexa 8** la caietul de sarcini.

Articolul 17. Indicatorii de performanță

Indicatorii de performanță sunt prezentați în **Anexa 10** la caietul de sarcini.

Modalitatea de calcul a indicatorilor de performanță se va efectua conform informațiilor din **Anexa 11** la caietul de sarcini.

Articolul 18. Cerințe generale privind personalul operativ

- 1) Personalul operativ este compus din toți salariații Operatorului care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării Activității.
- 2) Personalul operativ are ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit a echipamentelor, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.
- 3) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.
- 4) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea Activității se stabilesc de Operator în procedurile proprii în funcție de:
 - a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
 - b) gradul de automatizare a instalațiilor;
 - c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
 - d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.
- 5) În timpul prestării serviciului, personalul Operatorului trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.
- 6) Prestarea Activității trebuie realizată astfel încât să se asigure:
 - a) protejarea sănătății populației;

- b) protecția mediului înconjurător;
- c) reducerea cantității de deșeuri eliminate prin depozitare și creșterea cantității de deșeuri valorificate;
- d) continuitatea serviciului.

Capitolul IV – Condiții specifice de operare a activităților

Articolul 19. Bunurile utilizate în vederea executării Contractului

Bunurile utilizate în desfășurarea Activității de sortare, compostare și transfer din cadrul SSCT Cristești sunt cele din Anexa 3 la caietul de sarcini. Bunurile reprezintă bunuri de retur și vor fi predate Operatorului prin încheierea unui Proces verbal de predare-primire.

Articolul 20. Activități generale

Activitățile generale ale Contractului sunt:

- (i) Sortarea deșeurilor reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)
- (ii) Compostarea biodeșeurilor
- (iii) Transferul deșeurilor reziduale către instalații de tratare / depozitare (după caz)
- (iv) Transferul deșeurilor de sticlă către valorificatori

Articolul 21. Activități specifice

Activitățile specifice ale Contractului sunt:

- (i) **Sortarea deșeurilor reciclabile** (P/M/H/C)
 - a) preluarea/recepționarea (*inclusiv cântărirea*) deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic colectate separat din deșeurile municipale de către Operatorii de colectare din Zonele 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 în vederea sortării și depozitării temporare a acestora;
 - b) sticla recepționată din Zona 1 și 2 nu se sortează și se valorifică în mod direct de către Operator;
 - c) în zonele 3, 4, 5, 6 și 7 sticla este valorificată direct din stațiile de transfer zonale;
 - d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal și plastic colectate separat din deșeurile municipale în stația de sortare și valorificarea acestora cu respectarea procedurilor și cerințelor specifice stabilite pentru această activitate;
 - e) eliminarea reziduurilor rezultate din activitatea de sortare prin transportul la depozitul de deșeuri DDN Sânpaul

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

- (ii) **Compostarea biodeșeurilor**

- a) preluarea/recepționarea (*inclusiv cântărirea*) biodeșeurilor colectate separat din deșeurile municipale, parcuri și grădini de către Operatorii de colectare din Zonele 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 în vederea tratării aerobe a acestora, inclusiv depozitarea temporară;

- b) tratarea aerobă a biodeșeurilor și valorificarea acestora cu respectarea procedurilor și cerințelor specifice stabilite pentru această activitate;
- c) eliminarea reziduurilor rezultate din activitatea de compostare prin transportul la depozitul de deșeuri DDN Sânpaul

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(iii) **Transferul deșeurilor reziduale** către instalații de tratare / depozitare (după caz)

- a) preluarea/recepționarea (*inclusiv cântărirea*) deșeurilor reziduale colectate separat din deșeurile municipale de către Operatorul de colectare arondat Zonei 2 – Tg. Mureș în vederea transferului acestora către TMB/DDN;
- b) încărcarea deșeurilor reziduale în camioane și transportul acestora până în localitatea Sânpaul, județul Mureș;
- c) asigurarea curățeniei în amplasamentul unde are loc transferul deșeurilor reziduale,

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(iv) **Transferul deșeurilor de sticlă** din SSCT Cristești direct către valorificatori

- d) preluarea/recepționarea (*inclusiv cântărirea*) deșeurilor de sticlă colectate separat din deșeurile municipale de către Operatorul de colectare arondat Zonei 1 – Sânpaul și Zonei 2 – Tg. Mureș în vederea transferului acestora către VALORIFICATORI;
- e) încărcarea deșeurilor de sticlă în camioane și transportul acestora până la locațiile de valorificare;
- f) asigurarea curățeniei în amplasamentul unde are loc transferul deșeurilor de sticlă,

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Articolul 22. Date tehnice și descrierea fluxului tehnologic

Datele tehnice ale activității autorizate, dimensionarea fluxului tehnologic, utilități, descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sunt detaliate în [Anexa 1](#) la caietul de sarcini. Operatorul are obligația respectării integrale a prevederilor din Autorizația de mediu nr. 93/14.11.2018.

Articolul 23. Responsabilitățile principale ale A.D.I. Ecolect Mureș

- 1) A.D.I. Ecolect Mureș este entitatea care va fi direct implicată în monitorizarea respectării de către Operator a criteriilor minime de acceptare a deșeurilor la instalații.
- 2) Compartimentul tehnic-monitorizare are următoarele responsabilități principale:
 - a) Analizează rapoartele elaborate de Operatorul SSCT (secțiunea Cantități de deșeuri neconforme) în vederea identificării cazurilor declarate de neacceptare a deșeurilor la instalații;
 - b) Verifică prin sondaj, prin vizite pe teren, îndeplinirea de către Operatorul SSCT a următoarelor criterii minime de acceptare a deșeurilor la instalații care să permită îndeplinirea indicatorilor de performanță:

- (i) Încadrarea deșeurilor în categoriile/codurile de deșeuri stabilite ca input pentru fiecare instalație în parte;
 - (ii) Gradul de impurificare a deșeurilor reciclabile acceptate la sortare la SSCT Cristești;
 - (iii) Gradul de impurificare a biodeșeurilor acceptate la compostare la SSCT Cristești.
- c) Verifică registrele operatorilor privind determinările gradului de impurificare a deșeurilor acceptate la instalații;
 - d) Întocmește rapoarte de monitorizare a modului de funcționare și performanței SMID, aflate în sarcina A.D.I. Ecolect Mureș conform prevederilor Contractelor de Delegare a Gestunii, aceste rapoarte stabilind măsurile de conformare pe care operatorul trebuie să le adopte;
 - e) Include în raportul anual de monitorizare periodic concluziile verificărilor modului în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale de prestare a serviciului și obligațiile de raportare și propune măsuri de remediere și sancționare a neconformităților, dacă este cazul.
 - f) Transmite Operatorului toate rapoartele de monitorizare realizate, într-un termen de 15 zile de la data întocmirii lor.

Articolul 24. Procedura generală de acceptare a deșeurilor la SSCT Cristești pentru SORTARE

- 1) Procedura generală de acceptare a deșeurilor la SSCT Cristești pentru SORTARE se va realiza astfel:
 - a) Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor, respectiv: deșeuri produse, deșeuri colectate, deșeuri stocate temporar și deșeuri valorificate, pe tipuri, compoziție, cantități și destinație este prezentat în **Anexa I** la caietul de sarcini.
 - b) Criteriile care trebuie îndeplinite de deșeurile reciclabile colectate separat pentru a fi acceptate în SSCT Cristești sunt:
 - (i) încadrarea în categoriile prezentate;
 - (ii) gradul de impurificare nu trebuie să depășească 25%. Gradul de impurificare reprezintă raportul dintre cantitatea acelor categorii de deșeuri care nu ar trebui să se regăsească în deșeurile colectate separat, raportat la întreaga cantitate de deșeuri colectată separat. În cazul în care un transport pentru deșeurile de hârtie, plastic, metal, sticlă are un procent mai mare de contaminare decât cel asumat prin contractul de delegare se completează un proces-verbal de neconformitate și transportul este refuzat la sortare. Dacă sunt divergențe privind procentul de contaminare se efectuează probe /verificări /determinări manuale și/sau automate, iar costurile de verificare a neconformității vor fi suportate de operatorul colector în cazul în care procentul depășește procentul asumat în contractul de delegare sau, în caz contrar, de către operatorul delegat al activității SSCT.
Procesul-verbal conține elemente de identificare a tipului de deșeu ce intra în stație, sursa lui și bifa de acceptare/neacceptare la sortare (rezultat al gradului de contaminare cu alte deșeuri). Dacă procentul asumat de operatorul stației prin documentația de ofertare este confirmat de reprezentantul stației și reprezentantul operatorului colector deșeul intră în procesul de sortare, iar în caz contrar deșeul este refuzat la sortare..
- 2) Prin urmare, Operatorul SSCT Cristești are următoarele obligații/responsabilități cu privire la acceptarea deșeurilor:

- a) Verificarea, la fiecare transport, a categoriilor de deșeuri care urmează a fi recepționate
 - În cazul în care verificarea se poate realiza în zona platformei cântarului (*ex. deșeurile colectate separat sunt transportate în containere acoperite cu o prelată*), aceasta se va face de către personalul care deservește zona de cântărire, prin verificare vizuală.
 - În cazul în care deșeurile colectate separat sunt transportate în recipiente închise (*autogunoiere, containere de transfer*), verificarea categoriilor de deșeuri transportate se realizează la descărcarea în zona de recepție a stației de sortare, prin verificare vizuală.
 - Pentru optimizarea procesului de verificare, pe baza informațiilor înregistrate la cântărirea deșeurilor (*volum echipament transport corelat cu greutatea netă*), operatorul poate constitui o bază de date care să permită o identificare mai facilă a transporturilor neconforme.
 - b) Determinarea gradului de impurificare a deșeurilor reciclabile care urmează a fi recepționate
 - În cazul în care verificarea se poate realiza în zona platformei cântarului (*ex. deșeurile colectate separat sunt transportate în containere acoperite cu o prelată*), aceasta se va face de către personalul care deservește zona de cântărire, prin verificare vizuală.
 - În cazul în care deșeurile colectate separat sunt transportate în recipiente închise (*autogunoiere, containere de transfer*), verificarea categoriilor de deșeuri transportate se realizează la descărcarea în zona de recepție a stației de sortare, prin verificare vizuală.
 - Pentru optimizarea procesului de verificare și crearea unei baze de date, Operatorul va realiza determinări trimestriale (minim o determinare) privind gradul de impurificare a transporturilor efectuate de fiecare Operator de colectare zonal.
 - c) Refuzarea recepției deșeurilor în cazul în care cele 2 criterii nu sunt îndeplinite
 - În cazul în care se dovedește că deșeurile colectate separat nu îndeplinesc cele 2 criterii stabilite, Operatorul SSCT este îndreptățit să refuze acceptarea acestora.
 - În cazul în care verificarea deșeurilor a fost realizată la descărcarea în zona de recepție, încărcarea deșeurilor în mijlocul de transport și transportul acestora de pe amplasamentul SSCT este în responsabilitatea operatorului de colectare, într-un termen maxim de 4 ore.
 - d) Înregistrarea deșeurilor
 - Operatorul SSCT Cristești va asigura înregistrarea atât a deșeurilor acceptate la sortare cât și a celor respinse de la recepție, motivând pentru fiecare transport în parte motivul respingerii.
- 3) Operatorul trebuie să își asigure cele mai bune condiții pentru ca toate vehiculele cântărite să fie descărcate în cel mai scurt timp după cântărire.
 - 4) În cazul în care un vehicul de colectare nu poate începe descărcarea imediat după cântărire, Operatorul trebuie să îl dirijeze către o zonă prevăzută de el pentru așteptare, în interiorul Unității.
 - 5) Nu este admisă staționarea vreunui vehicul de colectare pe vreun drum public.
 - 6) Timpul de așteptare, după cântărire, în vederea descărcării nu trebuie să fie mai mare de 30 min/vehicul. Încălcări repetate și nejustificate privind nerespectarea timpului de staționare a vehiculelor de colectare vor fi considerate de către A.D.I. Ecolect Mureș încălcări ale contractului de delegare a gestiunii.
 - 7) Toate încărcăturile vor fi inspectate, în întregime sau parțial, după descărcarea acestora în zona de recepție, de către operatori instruiți ai Operatorului stației de sortare. Dacă o încărcătură e constatată de

Operator ca fiind neconformă, în sensul că aceasta nu conține o pondere minimă de material reciclabil, de 75% din totalul încărcăturii se vor face fotografiile color care să ilustreze prezența deșeurilor inacceptabile în cadrul încărcăturii, va întocmi un Raport în care va nota neconformitățile și va notifica A.D.I. Ecolect Mureș privind această neconformitate.

Articolul 25. Modalitățile de reciclare/valorificare a deșeurilor

Transportul deșeurilor de la stația de sortare către instalațiile de reciclare/valorificare sau de pregătire prealabilă în vederea reciclării/valorificării, după caz, se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare a materiei prime din deșeuri, încheiate cu Operatorul stației de sortare, în condițiile legii. Operatorul stației de sortare poate conveni cu operatorii economici anterior menționați ca transportul deșeurilor să fie asigurat de către Operatorul stației de sortare, în conformitate cu legea și sub condiția acoperirii costului de transport de către acești operatori economici.

Articolul 26. Procedura generală de acceptare a deșeurilor la SSCT Cristești pentru COMPOSTARE

- 1) Procedura generală de acceptare a deșeurilor la SSCT Cristești pentru COMPOSTARE se va realiza astfel:
 - a) Modul de gospodărire a biodeșeurilor, respectiv: deșeuri produse, deșeuri colectate, deșeuri stocate temporar și deșeuri valorificate, pe tipuri, compoziție, cantități și destinație este prezentat în **Anexa 1** la caietul de sarcini.
 - b) Criteriile care trebuie îndeplinite de biodeșeurile colectate separat pentru a fi acceptate în stațiile de compostare sunt:
 - (i) încadrarea în categoriile prezentate;
 - (ii) gradul de impurificare nu trebuie să depășească 10%; gradul de impurificare reprezintă raportul dintre cantitatea acelor categorii de deșeuri care nu ar trebui să se regăsească în deșeurile colectate separat, raportat la întreaga cantitate de deșeuri colectată separat.
 - (iii) În cazul neîndeplinirii cumulative a acestor două criterii de acceptare, operatorul SSCT Cristești are dreptul de a refuza deșeurile și de a le redirecționa la TMB Sânpaul sau la DDN Sânpaul, după caz.
- 2) Prin urmare, Operatorul SSCT Cristești are următoarele obligații/responsabilități cu privire la acceptarea deșeurilor:
 - a) Verificarea, la fiecare transport, a categoriilor de deșeuri care urmează a fi recepționate
 - În cazul în care verificarea se poate realiza în zona platformei cântarului (*ex. deșeurile colectate separat sunt transportate în containere acoperite cu o prelată*), aceasta se va face de către personalul care deserveste zona de cântărire, prin verificare vizuală.
 - În cazul în care deșeurile colectate separat sunt transportate în recipiente închise (*autogunoiere, containere de transfer*), verificarea categoriilor de deșeuri transportate se realizează la descărcarea în zona de recepție a stației de sortare, prin verificare vizuală.
 - Pentru optimizarea procesului de verificare, pe baza informațiilor înregistrate la cântărirea deșeurilor (*volum echipament transport corelat cu greutatea netă*), operatorul poate

constitui o bază de date care să permită o identificare mai facilă a transporturilor neconforme.

- b) Determinarea gradului de impurificare a biodeșeurilor care urmează a fi recepționate
 - În cazul în care verificarea se poate realiza în zona platformei cântarului (*ex. deșeurile colectate separat sunt transportate în containere acoperite cu o prelată*), aceasta se va face de către personalul care deservește zona de cântărire, prin verificare vizuală.
 - În cazul în care deșeurile colectate separat sunt transportate în recipiente închise (*autogunoiere, containere de transfer*), verificarea categoriile de deșeurii transportate se realizează la descărcarea în zona de recepție a stației de sortare, prin verificare vizuală.
 - Pentru optimizarea procesului de verificare și crearea unei baze de date, Operatorul va realiza determinări trimestriale (minim o determinare) privind gradul de impurificare a transporturilor efectuate de fiecare Operator de colectare zonal.
 - c) Refuzarea recepției deșeurilor în cazul în care cele 2 criterii nu sunt îndeplinite
 - În cazul în care se dovedește că deșeurile colectate separat nu îndeplinesc cele 2 criterii stabilite, Operatorul SSCT este îndreptățit să refuze acceptarea acestora, redirecționându-le la TMB Sânpaul sau la DDN Sânpaul, după caz.
 - În cazul în care verificarea deșeurilor a fost realizată la descărcarea în zona de recepție, încărcarea deșeurilor în mijlocul de transport și transportul acestora de pe amplasamentul SSCT este în responsabilitatea operatorului de colectare, într-un termen maxim de 4 ore.
 - d) Înregistrarea deșeurilor
 - Operatorul SSCT Cristești va asigura înregistrarea atât a deșeurilor acceptate la compostare cât și a celor respinse de la recepție, motivând pentru fiecare transport în parte motivul respingerii.
- 3) Operatorul trebuie să își asigure cele mai bune condiții pentru ca toate vehiculele cântărite să fie descărcate în cel mai scurt timp după cântărire.
 - 4) În cazul în care un vehicul de colectare nu poate începe descărcarea imediat după cântărire, Operatorul trebuie să îl dirijeze către o zona prevăzută de el pentru așteptare, în interiorul Unității.
 - 5) Nu este admisă staționarea vreunui vehicul de colectare pe vreun drum public.
 - 6) Timpul de așteptare, după cântărire, în vederea descărcării nu trebuie să fie mai mare de 30 min/vehicul. Încălcări repetate și nejustificate privind nerespectarea timpului de staționare a vehiculelor de colectare vor fi considerate de către A.D.I. Ecolect Mureș încălcări ale contractului de delegare a gestiunii.
 - 7) Toate încărcăturile vor fi inspectate, în întregime sau parțial, după descărcarea acestora în zona de recepție, de către operatori instruiți ai Operatorului stației de sortare. Dacă o încărcătură e constatată de Operator ca fiind neconformă, în sensul că aceasta nu conține o pondere minimă de material bun pentru compost, de 80% din totalul încărcăturii se vor face fotografiile color care să ilustreze prezența deșeurilor inacceptabile în cadrul încărcăturii, va întocmi un Raport în care va nota neconformitățile și va notifica A.D.I. Ecolect Mureș privind această neconformitate, urmând să redirecționeze deșeurile către instalațiile de tratare TMB sau eliminare DDN.

Articolul 27. Cerințe privind valorificarea materialelor, operarea și întreținerea SSCT

(1) Operatorul care desfășoară activitatea de sortare și compostare va deține capacitatea de a asigura valorificarea materialelor rezultate în urma procesului de sortare și compostare. În acest sens va încheia contracte cu operatori autorizați în vederea valorificării materialelor reciclabile rezultate în urma sortării, a sticlei intrate din Zona 1 și Zona 2 precum și a materialului rezultat în urma activității de compostare.

(2) Indicatorii de rezultat impuși pentru activitatea de valorificare, precum și prețurile unitare minimale acceptate de A.D.I. Ecolect Mureș, la semnarea Contractului sunt prezentați în [Anexa 1.2](#) la caietul de sarcini.

(3) În ceea ce privește operarea și întreținerea instalațiilor de sortare, compostare și transfer, se va avea în vedere respectarea următoarelor cerințe:

- a) Obligatorietatea încheierii contractelor de întreținere și mentenanță a instalațiilor și echipamentelor folosite în activitatea de sortare revine Operatorului.
- b) Operatorul va păstra obiectivele în stare bună, curată și sigură și în condiții sanitare corespunzătoare. Operatorul va pune la dispoziție suficiente piese de rezervă și consumabile pentru a asigura funcționarea neîntreruptă și continuă a Serviciului.
- c) Operatorul va asigura inspecții regulate ale obiectivelor și va acționa imediat pentru reparare în caz că se identifică deteriorări.
- d) Întreținerea trebuie să fie asigurată într-o manieră pro-activă, astfel încât să se întreprindă acțiuni preventive înainte să fie necesare reparații majore.
- e) Operatorul va răspunde de plata tuturor cheltuielilor și costurilor asociate întreținerii și utilizării clădirilor, a instalațiilor și a utilităților.
- f) Toată întreținerea activităților va avea în vedere protecția mediului. Se va acorda o atenție deosebită manipulării combustibililor și lubrifianților (benzină, petrol și ulei) și solvenților pentru a preveni vărsarea acestora și infiltrarea lor în sol.
- g) Operatorul trebuie să reducă la minimum posibilitatea antrenării de către vânt a deșeurilor din incinta obiectivelor și să ia toate măsurile necesare pentru a evita împrăștierea acestor deșeurii în exteriorul incintei.
- h) Operatorul va opera obiectivele în așa fel încât să minimizeze mirosurile atribuibile gestionării deșeurilor sau altor elemente asociate.
- i) Operatorul va lua măsurile necesare pentru a controla formarea prafului, precum, limitarea vitezei de deplasare a vehiculelor, stropirea drumurilor în timpul sezonului uscat și curățarea regulată a drumurilor.
- j) Operatorul va lua măsurile adecvate pentru prevenirea atragerii paraziților, a insectelor și a pasărilor și pentru prevenirea răspândirii bolilor.
- k) Toate cheltuielile necesare pentru operarea și întreținerea echipamentelor vor fi prinse în tarif, raportat la cantitatea de deșeurii tratată și depozitată.

Articolul 28. Situațiile de neconformitate a deșeurilor reciclabile și/sau a biodeșeurilor

În cazul în care un transport pentru deșeurile de hârtie, plastic, metal, sticlă și/sau biodeșeurii are un procent mai mare de contaminare decât cel asumat prin contractul de delegare se completează un proces-verbal de neconformitate și transportul este refuzat la sortare / compostare. Dacă sunt divergențe privind procentul de

contaminare se efectuează probe / verificări / determinări manuale și/sau automate, iar costurile de verificare a neconformității vor fi suportate de operatorul colector în cazul în care procentul depășește procentul asumat în contractul de delegare sau, în caz contrar, de către operatorul delegat al SSCT.

Procesul-verbal va conține minim: elemente de identificare a tipului de deșeu ce intra în stație, sursa lui și bifa de acceptare/neacceptare la sortare (rezultat al gradului de contaminare cu alte deșeuri). Dacă procentul asumat de operatorul stației prin documentația de ofertare este confirmat de reprezentantul stației și reprezentantul operatorului colector deșeul intră în procesul de sortare/compostare, iar în caz contrar deșeul este refuzat la sortare/compostare.

Articolul 29. Raportările în cadrul contractului

1) Înregistrări Zilnice

Operatorul va ține un Jurnal zilnic al activităților în cadrul Bazei de date a operațiunilor, care va conține următoarele date, separat, pentru fiecare instalație în parte, pentru cantitățile de deșeuri primite de pe raza județului Mureș:

1. Cantitățile de deșeuri primite pe categorii;
2. Cantitățile de deșeuri reciclabile sortate, rezultate din stațiile de sortare, pe materiale (hârtie și carton, metal, plastic), precum și cantitățile de reziduuri de sortare rezultate;
3. Stocul zilnic al fracțiilor de hârtie, plastic, metal rezultate din procesul de sortare;
4. Stocul zilnic al fracției de sticlă recepționate în stație;
5. Cantitatea de reziduuri înaintată la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
6. Tipuri și cantități de deșeuri neconforme, neacceptate la instalația de sortare și motivul respingerii;
7. Cantitățile de biodeșeuri care au fost tratate precum și cantitățile de reziduuri de compostare rezultate;
8. Stocul zilnic al materialului rezultat din activitatea de compostare;
9. Cantitatea de reziduuri înaintată la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
10. Tipuri și cantități de deșeuri neconforme, neacceptate la instalația de compostare și motivul respingerii;
11. Cantitatea de deșeuri reziduale intrată din Zona 2 pentru activitatea de transfer spre TMB/DDN;
12. Cantitatea zilnică de deșeuri reziduale transferată spre TMB/DDN;

2) Rapoarte lunare

Datele privind cantitățile de deșeuri din cadrul rapoartelor lunare vor fi prezentate separat pentru cantitățile de deșeuri primite de pe raza județului Mureș pentru fiecare activitate.

Rapoartele lunare vor conține o centralizare la nivel lunar a informațiilor din cadrul jurnalelor zilnice la care se vor adăuga și următoarele tipuri de informații:

1. stocul fracțiilor de hârtie, plastic, metal rezultate din procesul de sortare existent la final de lună (momentul raportării);
2. stocul fracției de sticlă recepționate și existente la final de lună (momentul raportării);
3. cantitățile de deșeuri reciclabile trimise la reciclatori (defalcate pe tipuri de material);
4. stocul compostului (material finit pregătit pentru vânzare) rezultat din procesul de compostare existent la final de lună (momentul raportării);
5. cantitățile de compost valorificat;

6. cantitățile de deșeuri reziduale transferate;
7. informații privind gradul de îndeplinire a tuturor indicatorilor de performanță.

3) Raportul anual

Raportul anual consolidat va cuprinde toate datele așa cum sunt solicitate în rapoartele lunare, centralizate la nivelul unui an pentru cantitățile de deșeuri primite de pe raza Județului Mureș.

De asemenea, Operatorul va prezenta orice documente și informații solicitate de autoritatea contractantă/Delegatar sau oricare dintre instituțiile legal abilitate.

Capitolul V – Raportul contractual

Articolul 30. Tarifele oferite/propuse

- 1) Tarifele oferite/propuse spre aprobare A.D.I. Ecolect Mureș trebuie:
 - a) să acopere costul efectiv de prestare a Activității cu respectarea nivelurilor de calitate și a indicatorilor de performanță stabiliți;
 - b) să acopere cel puțin cheltuielile curente de întreținere și exploatare în legătură cu Activitatea;
 - c) să asigure realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Activitatea prestată și să asigure echilibrul între riscurile și beneficiile asumate de Operator și A.D.I. Ecolect Mureș;
 - d) să asigure funcționarea eficientă a Activității și, după caz, exploatarea bunurilor aparținând domeniului public și privat al Consiliului Județean Mureș, afectate Activității;
 - e) să asigure protecția mediului;
 - f) să respecte și să asigure autonomia Operatorului;
 - g) să fie fundamentat și stabilit în lei/tonă, precum și în lei/mc;
 - h) să fie fundamentat conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate.
- 2) Ofertantul va avea obligația fundamentării a trei tipuri de tarife, în lei/tonă fără TVA, astfel:
 - a) Tariful T1 – **tarif sortare deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic** colectate separat (se va fundamenta conform Anexei nr. 1h din Ordinul nr. 640/2022)
 - b) Tariful T2 – **tarif compostare biodeseuri** colectate separat (se va fundamenta conform Anexei nr. 1h din Ordinul nr. 640/2022)
 - c) Tariful T3 – **tarif de transfer a deșeurilor reziduale** (se va fundamenta conform Anexei nr. 1f din Ordinul nr. 640/2022)
 - d) Tariful T4 – **tarif pentru transferul deșeurilor de sticlă**¹ (se va fundamenta conform Anexei nr. 1e din Ordinul nr. 640/2022)

¹ În cadrul prezentului Contract, Operatorul SSCT va avea următoarele obligații tehnice în raport cu deșeurile de sticlă:

- Va accepta și recepționa sticla colectată și adusă în SSCT numai din zona 1 și zona 2
- Sticla se va stoca pe amplasamentul SSCT într-un loc stabilit de comuna acord cu autoritatea contractantă
- Va asigura valorificarea acesteia, respectiv transportul în autocamioane specializate până la destinația valorificatorului

- 3) Tariful specific fiecărei activități se stabilește, se ajustează și se modifică în conformitate cu Legea nr.101/2006, Legea nr.51/2006, legislația privind achizițiile publice și Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, pe baza propunerii Operatorului, a fișelor de fundamentare a tarifelor, a memoriilor tehnico-economice și a înscrisurilor/dovezilor privind alte date și informații necesare fundamentării.
- 4) Tariful se fundamentează numai pe baza cheltuielilor aferente Activității, fără a se include, în structura pe elemente de cheltuieli a tarifului, cheltuieli cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de Operator pe fluxul deșeurilor municipale și cheltuielile privind contribuția pentru economia circulară.
- 5) Ajustarea sau modificarea ulterioară a tarifului se aprobă de către A.D.I. Ecolect Mureș numai după aprobarea în prealabil de către fiecare UAT arondată SSCCT în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către Operator în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSC, respectiv Ordinul ANRSC nr. 640/2022.
- 6) În scopul demonstrării nivelului tarifelor supuse spre aprobare Operatorul va evidenția în contabilitate, în mod separat, clar și distinct, toate intrările și ieșirile contabile în legătură cu Activitatea, în conformitate cu dispozițiile legale.
- 7) Toate registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile la care se face referire în alin. (6) vor fi păstrate de Operator pe toată perioada de timp prevăzută de lege. La expirarea acestei perioade, Operatorul nu va arunca sau distruge registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile fără a cere, în scris, aprobarea A.D.I. Ecolect Mureș. În urma primirii cererii, A.D.I. Ecolect Mureș poate prelua, pe cheltuială proprie, registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile.
- 8) A.D.I. Ecolect Mureș, prin Directorul executiv și/sau personalul propriu împuternicit de directorul executiv ori prin persoane specializate cu care are încheiate contracte de achiziții publice, poate, suportând toate costurile și cheltuielile, să efectueze oricând auditul/controlul asupra evidențelor, registrelor și actelor contabile și justificative, precum și asupra oricăror alte documente/acte/înscrisuri privind desfășurarea Activității, inclusiv asupra actelor și evidențelor privind lucrările și echipamentele.
- 9) Operatorul are obligația de a permite persoanelor autorizate/împuternicite de A.D.I. Ecolect Mureș să verifice/controleze/auditeze aceste acte/documente/înscrisuri, inclusiv să obțină copii ale acestora, în orice moment pe durata desfășurării Activității.

Articolul 31. Mecanismul de plată pentru fiecare tip de activitate

(1) Plata serviciilor prestate pe fiecare tip de activitate se va efectua după următorul mecanism:

1. Frecvența emiterii facturilor: Trimestrial, până în data de 15 a lunii următoare pentru trimestrul care s-a încheiat și pentru care se face raportarea
2. Emitentul facturilor: Operatorul SSCCT
3. Destinatarii facturilor / beneficiar: UAT-urile descrise în Anexa 3
4. Condiție obligatorie premergătoare emiterii facturii către fiecare UAT: Avizarea Raportului trimestrial și a Situațiilor de plată de către A.D.I. Ecolect Mureș, inclusiv închiderea situației trimestriale pentru care se face raportarea
5. Modalitate de emiterie a facturii: electronic în sistemul e-factura

6. Conform art. 42 alin. (1) din Anexa la Ordinul nr. 640/2022, întrucât sistemul SMIDS Mureș are ca modalitate de finanțare a serviciului de salubritate plata prin taxă, Operatorul SSCT care desfășoară activitatea de sortare, compostare și transfer prin exploatarea SSCT Cristești, va factura fiecărui UAT (separat) prin evidențierea distinctă pe factură a următoarelor elemente:
- (1) valoarea activității de sortare, calculată prin aplicarea **tarifului de facturare aprobat** la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT din județul Mureș în mod separat*) aferentă activității de sortare
 - (2) valoarea activității de compostare, calculată prin aplicarea **tarifului de facturare aprobat** la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT din județul Mureș în mod separat*) aferentă activității de compostare
 - (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale, calculată prin aplicarea **tarifului din fișa de fundamentare** la cantitatea totală de deșeuri reziduale (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT numai din zona 2, în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor reziduale
 - (4) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă, calculată prin aplicarea **tarifului de facturare aprobat** la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT numai din zona 1 și zona 2, în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă.
7. Tarif de facturare aprobat reprezintă tariful calculat potrivit formulei de la art. 45, alin. (1) lit. b) din Anexa la Ordinul nr. 640/2022, respectiv:
- $T(i) \text{ facturare aprobat} = T(i) \text{ activitate} - C(i) \text{ reducere tarif}$, unde:
- $T(i) \text{ facturare aprobat}$ = tariful aferent activității/prestației din care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate;
 - $C(i) \text{ reducere tarif}$ = quantumul reducerii tarifului aferent activității/ prestației din care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/ valorificarea deșeurilor.

(2) Astfel, veniturile realizate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor nu se virează autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitară, ci se vor reține de către operatori în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat.

(3) UAT-urile vor efectua plata în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii în condițiile datelor avizate de A.D.I. Ecolect Mureș în Raportul trimestrial și situația de plată.

Articolul 32. Cerințele privind respectare legislației SSM, întreținerea și securitatea la obiectivele SSCT

Operatorul va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Activității și va menține toate amplasamentele, clădirile, instalațiile, vehiculele și utilajele folosite în cadrul Activității într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea pericolului.

Operatorul va întreține, pe cheltuială proprie, instalația de iluminare, elementele de protecție, semnele de avertizare și va urmări amplasarea și instalarea acestora ori de câte ori va fi necesar sau la solicitarea A.D.I. Ecolect Mureș la solicitarea oricărei Autorități Competente în domeniul protecției, securității și sănătății în muncă.

Denumire document: CAIET de sarcini pentru delegarea gestionii activității de sortare, compostare și transfer din SSCT Cristești
Versiunea: Finală / 05.02.2024

Tip procedură: Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare

Operatorul va fi responsabil de securitatea permanentă în perimetrul stației de sortare, compostare și transfer și va lua toate măsurile corespunzătoare în acest sens. Operatorul va interzice accesul persoanelor neautorizate în perimetrul SSCT și se va asigura că nici un fel de deșeură nu sunt extrase de la stația de sortare, compostare pe care o gestionează de către persoane neautorizate sau prin proceduri neînregistrate.

Anexe la Caietul de sarcini

<i>Anexa 1</i>	<i>Autorizația de mediu</i>
<i>Anexa 2</i>	<i>Perioada de mobilizare</i>
<i>Anexa 3</i>	<i>Aria teritorială</i>
<i>Anexa 4</i>	<i>Lista cuprinzând inventarul mijloacelor fixe</i>
<i>Anexa 5</i>	<i>Lista deșeurilor de ambalaje ce urmează a fi reciclate/valorificate</i>
<i>Anexa 6</i>	<i>Cantități contract</i>
<i>Anexa 7</i>	<i>Valoarea estimată a Contractului</i>
<i>Anexa 8</i>	<i>Procedura de calcul a tarifelor de salubritate în cadrul activității SSCT Cristești</i>
<i>Anexa 9</i>	<i>Riscuri</i>
<i>Anexa 10</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Anexa 11</i>	<i>Model de calcul aplicare Indicatori de performanță</i>
<i>Anexa 12</i>	<i>Indicatori de rezultat</i>



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

AUTORIZAȚIE DE MEDIU
 Nr. 93 din 14.11.2018
 Revizuită la data de 03.12.2020
 Revizuită la data de 06.08.2021

*J.R.P. + Adm. Deflec
 11.07.2018
 Rodu Spinoi / Agr.*

Ca urmare a cererii adresate de **CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ** cu sediul în loc. Târgu Mureș, Piața Victoriei, nr. 1, jud. Mureș, înregistrată la A.P.M. Mureș cu nr. 8789 din 21.07.2021, în urma analizării documentelor transmise, a verificărilor efectuate, în baza H.G. nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Ord. MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ -
Stație de sortare, compostare și transfer a deșeurilor nepericuloase
 pe amplasamentul situat în loc. Vălureni, com. Cristești, jud. Mureș,
 care prevede desfășurarea următoarelor activități:

- **Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase - cod CAEN rev. II - 3821**
 - **Recuperarea materialelor reciclabile sortate - cod CAEN rev. II - 3832**
 - **Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor - cod CAEN rev.2 - 4677**
- Documentația pentru emiteră autorizației de mediu conține:**

- Cerere;
- Fișa de prezentare și declarație, elaborată de WESSLING România SRL;
- Dovada publicării solicitării de obținere a autorizației de mediu (afișare la Comuna Cristești, cu nr. 5138 din 20.09.2018);
- Dovada achitării tarifului de autorizare – OP nr. 3929 din data 19.09.2018;
- Proces verbal de verificare a amplasamentului, nr. 20545 din data 27.09.2018, înregistrat la APM Mureș cu nr. 9650 din 27.09.2018;
- Rapoarte de încercare (calitatea aerului);
- Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor, nr. 14769 din 31.07.2013;
- Adresa Companiei AQUASERV SA, SRE :7591/III/D/c/13/19.09.2018;
- Plan de situație, plan de încadrare în zonă, plan de situație rețele apă-canal exterioare, plan rețele electrice exterioare, planșă sistem de aerare la stația de compostare, planșă canalizare levigat de la compostare
- și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:
- Acord de mediu nr. SB 14/17.12.2009, revizuit la data 04.07.2011, eliberat de A.R.P.M. Sibiu;
- Autorizație de construire nr. 46 din 10.08.2012, eliberată de Comuna Cristești;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

DATA: 11/08/2021

COD: 19208



APM 1

- Autorizație de gospodărire a apelor nr. 92 din 27.02.2018 eliberată de AN Apele Române - Administrația Bazinală de Apă Mureș;
- Extras CF nr. 50689 Cristești, nr. cerere 46862/10.07.2018.

Documentația pentru revizuirea autorizației de mediu conține:

- Cererea nr. 14737/12.06.2020, înregistrată la APM Mureș cu nr. 6115/12.06.2020, pentru revizuirea autorizației de mediu nr. 93 din 14.11.2018;
- Fisa de prezentare și declarație, întocmită de titular;
- OP nr. 2205/15.06.2020 reprezentând dovada achitării tarifului pentru revizuirea autorizației de mediu;
- Autorizația de mediu nr. 93 din 14.11.2018 emisă de APM Mureș (copie);
- Contract de delegare prin concesiune a activităților de sortare, compostare și transfer (inclusiv transport la TMB/DDN) prin exploatarea stației de sortare, compostare și transfer de la Cristești, din cadrul SIMDS Mureș – nr. 19100/683/06.09.2018 încheiat între CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ (în calitate de delegatar) și Asocieria formată din SC IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL – SC SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI SA – SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL reprezentată prin liderul asocierii SC IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL (în calitate de delegat);
- Procedura privind operarea stației de sortare – ediția 1/2018;
- Contract de vânzare-cumpărare nr. 45 IF/30.05.2016 încheiat între SC IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL (în calitate de vânzător) și CAN PACK RECYCLING SRL (în calitate de cumpărător);
- Contract de vânzare-cumpărare nr. 130/13.02.2017 încheiat între SC IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL (în calitate de vânzător) și SC PROFESSIONAL RECYCLE SRL (în calitate de cumpărător), cu act adițional nr. 1/12.02.2019;
- Raport de recoltare din data de 16.04.2020 emis de WESSLING ROMANIA SRL;
- Plan de încadrare în zonă, plan de situație, plan rețele exterioare apa-canal și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:
- Autorizație de gospodărire a apelor nr. 94 din 15.04.2019 cu valabilitate până la 15.04.2022 eliberată de AN Apele Române - Administrația Bazinală de Apă Mureș;
- Autorizație de securitate la incendiu nr. 151/19/SU-MS din 26.09.2019 emisă de ISU „HOREA” al jud. Mureș - pentru operatorul stației (IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL București);
- Certificat de înregistrare la ORC de pe lângă Tribunalul București, având CUI 398284, seria B, nr. 3438378, eliberat la data de 18.07.2017 - pentru operatorul stației;
- Certificat de înregistrare fiscală seria A, nr. 1337232 emis de ANAF – DGRFP Brașov - pentru operatorul stației.

Documentația pentru revizuirea autorizației de mediu nr. 93 din 14.11.2018 revizuită la data de 03.12.2020 conține:

- Cererea nr. 19335/20.07.2021, înregistrată la APM Mureș cu nr. 8789/21.07.2021, pentru revizuirea autorizației de mediu nr. 93 din 14.11.2018 revizuită la data de 03.12.2020;
- OP nr. 1991/21.07.2021 reprezentând dovada achitării tarifului pentru revizuirea autorizației de mediu.

Prezenta Autorizație de mediu se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- Respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului înconjurător.
- Respectarea prevederilor OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Respectarea prevederilor Legii nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile;
- Autorizația de mediu se va revizui dacă apar elemente noi în activitatea desfășurată;

Aveți obligația de a notifica APM Mureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985



Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actului de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, Art. 15 alin.2).
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, este obligatorie notificarea APM Mureș pentru stabilirea obligațiilor de mediu (conform OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, Art.10 alin.1).
 - Respectarea prevederilor OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - Respectarea prevederilor Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.
 - Respectarea prevederilor Ordonanței de urgență nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare.
 - Solicitarea de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu revizuită se va face în anul imediat următor revizuirii, conform art. 5 alin. (1) din anexa la Ordinul MMAP nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, în termen de maximum 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația inițială.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

I. Activitatea autorizată

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

- teren cu suprafața 39744 mp (identificat prin CF nr. 50689/Cristești)
- construcții:

Stația de sortare

- Hala de sortare, cu structură metalică și regim de înălțime parter, cu dimensiuni în plan de 68,12 x 30,70 m, acoperiș și pereți din tablă cutată; la ambele capete hala este deschisă (tip șopron acoperit) pentru acces autovehicule, la zona de recepție din șopron
- 2 linii tehnologice de sortare deșeuri, cu capacitatea 4 t/oră, fiecare, amplasate paralel: o linie sortare deșeuri de hârtie/carton, cealaltă linie – sortare deșeuri materiale plastice, doze Al, deșeuri metalice

Utilaje și echipamente pentru o linie:

- Încărcător frontal
- Bandă orizontală recepție deșeuri, cu buncăr suprateran
- Bandă înclinată transport deșeuri
- Scară acces cabina sortare
- Banda de sortare
- Cabina de sortare cu 8 posturi, climatizată
- Boxe de separare a materialelor
- Separator magnetic overband (1 buc.)
- Controler deșeuri metalice
- Rollo container 40 mc



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Motostivuitoar 2500 kg
- Bandă canal recepție deșeuri sortate
- Bandă înclinată transport deșeuri
- Presă automată APB 50 perforatoare (1 buc.)
- Autocamion transport containere

Stația de compostare

- Cântar pentru autovehicule și zona de acces
- Zona de recepție (platformă betonată, pentru stocare și tocare deșeuri biodegradabile) - 630 mp; zona de recepție este prevăzută pe 2 laturi cu pereți din beton armat, cu înălțimea de 2 metri
- Zona de compostare (platformă betonată cu canale de aerare, respectiv canale de colectare a apei în exces) – 2940 mp
- Zona de maturare (hală metalică cu 3 deschideri, tip șopron, platformă betonată cu canale de aerare, respectiv canale de colectare a apei în exces) - 2772 mp
- Depozit compost (hală metalică cu o deschidere, tip șopron, pardosea betonată, ziduri de beton pe 2 laturi cu înălțimea de 2 metri) - 769,2 mp
- Clădire administrativă, regim de înălțime parter, dimensiuni 21,5 x 10,5 m
- Garaj
- Platforma de spălare a roților autovehiculelor la ieșire
- Ciur pentru compost
- Suflante pentru aerare
- Utilaj pentru întoarcere brazde
- Încărcător frontal
- Autocamion pentru transport containere
- Container

Stația de transfer

- Clădire recepție – eurocontainer cu dimensiunile 6,16 x 2,44 x 2,67 m și cântar pentru autovehicule formată dintr-o alveolă a drumului de acces pe amplasament, în imediata vecinătate a porții de acces (deservește și stația de sortare)
 - Platforma de spălare a roților autovehiculelor la ieșire (de la stațiile transfer și sortare)
 - Clădire administrativă (deservește și stația de sortare), regim de înălțime parter, dimensiuni 21,5 x 10,5 m, din zidărie de cărămidă, care cuprinde: sala de mese, laborator, birouri, vestiar, centrala termică, grupuri sanitare, dușuri
 - Garaj și atelier mecanic (deservește și stația de sortare) – clădire cu dimensiunile 10,65 x 11,30 m, cu structură metalică, cu 3 pereți din tablă; atelierul (17,81 mp) este delimitat cu panouri termoizolante
 - Platformă betonată pentru descărcarea autogunoierelor – 2580 mp
 - Platformă betonată pentru manevrare autovehicule (transport containere) – 2787 mp; platforma include o zonă pentru stocarea containerelor pline, o zonă pentru stocarea containerelor goale și o zonă pentru spălarea autovehiculelor
 - Containere cu role ROLLO, cu capacitatea 30 mc (densitate deșeuri încărcate în container 600 kg/mc, capacitate container 15-18 tone) – 16 buc.
 - 3 module de transfer, echipat fiecare cu presă de compactare, sistem de translatare containere, racord energie electrică
- Camera de alimentare are deschidere de 2,4 x 3 metri, capacitate 3,4 mc, având în partea superioară o cuvă tip pâlnie. Unitatea de presare este un ansamblu de echipamente mecanice, electrice și hidraulice; forță presare maximă 350 kN, putere presare 11 kW, manipulare 4 kW, poziționare 4 kW, capacitate 250 mc/h



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Sistemul de translatare este compus din cale de rulare, cărucior amplasat pe calea de rulare, sistem de antrenare hidraulic cu 2 cilindri hidraulici, circuit hidraulic, elemente de protecție, acționare și automatizare; durata ciclului de presare – 20 secunde.

Mijloace de transport – autovehicule transport containere – 5 unități.

2. Materii prime, auxiliare, combustibili, ambalaje folosite – mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- motorină pentru încărcătoare, motostivuitoare, autovehicule transport containere

3. Utilități:

Alimentarea cu apă este realizată printr-o conductă din PEHD Dn 200 mm cu L= 611 metri, din rețeaua de apă potabilă a orașului Târgu Mureș, și este folosită în scop igienico-sanitar și în scop tehnologic.

Tehnologic, apa se utilizează la spălări containere, roți autospeciale, platforme, instalații, utilaje (circa 90% din cerința de apă tehnologică), și restul (10%) pentru păstrarea umidității grămezilor de material supus compostării.

Volume de apă autorizate, conform autorizației de gospodărire a apelor în vigoare:

- $Q_{zi\ med} = 13,06\ mc/h$ (209 mc/zi)

- $Q_{zi\ max} = 17,025\ mc/h$ (272 mc/zi; când nu este necesară refacerea rezervei de incendiu și se folosește apa epurată de pe amplasament în scop tehnologic)

- $Q_{or\ max} = 19,64\ mc/h$ (când este necesară și refacerea rezervei de incendiu)

Cerința de apă

Utilizare	Volum zilnic mediu (mc/zi)
Menajer	12
Tehnologic	197
Total	209

Pe amplasament există un rezervor de înmagazinare având $V=250\ mc$ care asigură și rezerva intangibilă de incendiu.

Rețeaua de aducțiune are o lungime de 1695 m și este executată din conductă din PEHD Dn 180 mm.

Distribuție conducte de apă:

- la stațiile de transfer și sortare – conducte PEHD Dn 75+110 mm, L=409 m

- la stația de compostare – conducte PEHD Dn 75+110 mm, L=367 m

- 2 hidranți exteriori, 1 hidrant interior; sprinklere-conducte PEHD Dn 110 mm, L=126 m

Stația de pompare – echipată cu instalații de pompare care să asigure buna funcționare a rețelei pentru stingerea incendiilor (hidranți și sprinklere).

Apa uzată fecaloid-menajeră, provenită de la grupurile sanitare, este colectată prin rețelele interne de canalizare cu descărcare în colectorul general de canalizare menajeră construit de-a lungul drumului de acces și este evacuată integral în canalizarea orășenească – 12 mc/zi.

Apele uzate tehnologice și pluviale impurificate

Apa uzată rezultată de la rampele de spălare a vehiculelor (zonele de spălare 1 și 2) este dirijată către două separatoare de produse petroliere SH1 și SH2 ($Q= 3l/s$, fiecare), câte unul pentru fiecare zonă de spălare. Apa rezultată din SH1 este direcționată spre colectorul de pluvial stradal, iar cea rezultată din SH2 este direcționată către bazinul de ape uzate D2 ($V= 5,5\ mc$) prin intermediul rigolei de colectare levigat din zona de compostare.

Apa în exces rezultată din grămezile de compost, asimilabilă levigatului, este colectată prin sistemul de drenaj de la baza grămezilor de compostare intensivă și dirijată către bazinul de ape uzate D2.

Apa pluvială potențial impurificată provenită din zona platformei de containere, a stației de transfer, stației de sortare, precum și apa uzată rezultată din activități tehnologice



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



(igienizare platforme, spălare containere, compactare deșeuri, etc.) este colectată printr-o rețea internă de canalizare și dirijată către bazinul decantor D1 (V= 4,3 mc).

Apa uzată tehnologică este parțial refolosită pentru necesitățile tehnologice (umectare grămezi compost, spălări, stropiri inclusiv stropiri spații verzi). Surplusul este dirijat către canalizarea platformei cu descărcare finală în canalizarea orașului Târgu Mureș.

Apele pluviale neimpurificate colectate de pe suprafața platformelor betonate din exteriorul halelor prin intermediul unei rigole perimetrare sunt descărcate prin rețeaua de canalizare pluvială, situată de-a lungul drumului de acces, în rețeaua de canalizare aflată în administrarea Companiei AQUASERV SA, Târgu Mureș.

- la stația de sortare, cabinele de sortare includ instalație pentru aport aer proaspăt, exhaustare aer viciat, aparat de aer condiționat

- la stația de compostare, se utilizează aer pentru aerarea materialului supus compostării, prin intermediul suflantelor acționate de motoare electrice

Racordul la LEA 20kV existentă în zonă, este realizat prin intermediul unui post TRAFU 20/0,4 kV, 630 kVA – consum energie electrică 97.822 kWh/an.

Încălzirea spațiilor administrative se realizează cu câte o centrală electrică (P= 54kW), în fiecare dintre cele 2 clădiri; se utilizează și panouri radiante.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Stația de sortare

În cadrul stației de sortare sunt sortate deșeurile reciclabile colectate separat de la populație, precum și din industrie, comerț și instituții (deșeuri de ambalaje și deșeuri asimilabile celor menajere) din municipiul Târgu Mureș și din celelalte localități ale județului Mureș. În cadrul stației de sortare se sortează deșeurile de hârtie și carton, deșeurile metalice și deșeurile din plastic.

Accesul auto către aceste instalații este complet separat de cel al stației de compostare.

Etape proces tehnologic:

- Deșeurile reciclabile colectate separat (de la generatori) sunt descărcate în zona de recepție; în această zonă se realizează o presortare (a ambalajelor de dimensiuni mari – carton, plastic, se încarcă în container și se vor introduce direct la balotare; sunt sortate și alte deșeuri care se află înafara tipului respectiv de deșeu – lemn, crengi, obiecte și materiale ascuțite, sticlă, aparatură, materiale pulverulente).

- Cu încărcătorul frontal deșeurile sunt descărcate în buncărul liniei de sortare

- Prin intermediul benzilor de transport deșeurile ajung în cabina de sortare, unde sortatorii selectează deșeurile pe categorii de deșeuri valorificabile, și le direcționează prin jgheaburi în containerele aflate sub cabină

- Deșeurile refuzate la sortare sunt supuse extracției magnetice a resturilor metalice mici, înainte de a fi descărcate în containerul de material refuz

LINIA 1 – sortare fracția plastic+metal

- doze Al (sticla nu se sortează)

- folie PE

- pe banda de sortare, din deșeurile de tip PET, se sortează aceste deșeuri (flacoane PET) după culori (transparent, verde, alte culori)

LINIA 2 – sortare fracția hârtie - carton

- pe banda de sortare se sortează – hârtie - carton

- pentru balotare, cu banda orizontală a preseii, este alimentată cuva preseii, baloții sunt stocați în șopron până la preluarea lor de către unități autorizate de valorificare; în cazul flacanelor PET, acestea sunt perforate într-un utilaj specific, înainte de balotare.

- refuzul de sortare de la cele două linii de sortare, încărcat în container ROLLO, este transportat la tocătorul stației de compostare ori la stația de transfer, funcție de compoziția deșeurilor.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Stația de sortare are o capacitate de procesare de cca. 28000 tone/an, 90 tone/zi, 5,62 tone/oră/linie de sortare; capacitatea zilnică de procesare, balotare materiale reciclabile 76 tone/zi, 4,75 tone/oră/linie de presare

Funcționare – 2 schimburi x 8 ore /zi

Capacitatea de stocare a deșeurilor reciclabile, în zona de recepție, înainte de procesul de sortare: 110 tone /zi

Capacitatea de stocare a deșeurilor reciclabile, în zona de livrare, după procesul de sortare: 250 tone / săptămână

Timpu de stocare a deșeurilor reciclabile după sortare, pentru a preveni riscurile de incendiu sau mirosuri neplăcute: 5 – 7 zile.

Stația de compostare

În stația de compostare sunt compostate deșeurile menajere biodegradabile colectate de la populația din loc. Târgu Mureș, precum și deșeurile biodegradabile din parcuri și grădini, piețe și cantine și restaurante din municipiul Târgu Mureș sau alte localități din județul Mureș.

Accesul auto către această instalație este complet separat de cel al stației de sortare și stației de transfer.

Compostarea deșeurilor biodegradabile este operație de reciclare/valorificare R3 conform anexei nr. 3 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

Etape proces tehnologic:

- Recepția, tocarea și pregătirea deșeurilor
- Compostarea intensivă (durata 4 săptămâni), pe platforma betonată, prin stropiri cu apă, aerare forțată și acoperire cu membrană
- Maturarea, în hala de maturare, în grămezi neacoperite, care se afânează (durata 12 săptămâni)
- Separarea (sitarea) compostului în funcție de granulozitate, compostul rezultat se valorifică ca fertilizant natural, iar refuzul de la compostare va fi eliminat prin stația de transfer, de unde se transportă pentru eliminare la depozitul zonal de deșeuri.

Stația de compostare are o capacitate de cca. 10000 tone/an

Capacitate medie zilnică a zonei de compostare intensă – 27 tone/zi

Capacitate medie zilnică a zonei de maturare – 22 tone/zi

Timpu de compostare intensă – 4 săptămâni

Timpu de maturare a compostului – 12 săptămâni

Schimburi de lucru – 1 schimb/zi

Capacitatea de stocare a deșeurilor după procesul de compostare: 300 tone/lună.

Timpu de stocare a deșeurilor după procesul de compostare, pentru a preveni riscurile de incendiu sau mirosuri neplăcute: 30 de zile.

Stația de transfer

La stația de transfer ajung deșeurile municipale reziduale colectate din municipiul Târgu Mureș și din localitățile adiacente, componente ale zonei 2 SMIDS (Miercurea Nirajului, Band, Bereni, Corunca, Cristești, Eremitu, Ernei, Glodeni, Gornești, Hodoșa, Livezeni, Mădăraș, Măgherani, Pănet, Sâncraiu de Mureș, Sângeorgiu de Mureș, Sântana de Mureș, Vărgata), reziduurile de la stația de sortare și compostare de pe amplasament și deșeurile stradale rezultate din activitatea de curățenie stradală prestată în municipiul Târgu Mureș.

Etape proces tehnologic:

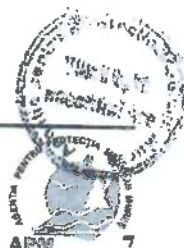
- Containerul cu role gol este așezat în poziția de umplere
- Autogunoiera descarcă în camera de alimentare a modulului de transfer
- Deșeurile sunt presate treptat în containerul cu role
- Containerul umplut este decuplat și ridicat de vehiculul de transport

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



APMM 7

- Containerul umplut este transportat la instalația de tratare mecano-biologică sau depozit de deșeuri autorizat, după caz.

Capacitatea medie a stației de transfer este de cca. 65000 tone/an, capacitate maximă 260 tone/zi.

Capacitatea de stocare a deșeurilor, în zona de recepție, înainte de transfer: 310 tone/zi
Timpul de stocare a deșeurilor înainte de transfer, pentru a preveni riscurile de incendiu sau mirosuri neplăcute: 24 ore.

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:

- compost – cca 4500 tone/an

6. Date referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: ---

7. Alte date specifice activității (alte activități care nu intră pe procedura de autorizare): ---

8. Programul de funcționare: 16 ore/zi, 6 zile/săptămână, 312 zile/an

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Factor de mediu „apa”

- 2 separatoare de produse petroliere SH1 și SH2 (Q= 3l/s, fiecare), pentru cele 2 zone de spălare;

- bazin decantor D1 (V= 4,3 mc) pentru apa pluvială potențial impurificată provenită din zona platformei de containere, a stației de transfer, stației de sortare, precum și apa uzată rezultată din activități tehnologice;

- bazin de ape uzate D2 (V= 5,5 mc) pentru apa în exces rezultată din grămezile de compost;

Factor de mediu „aer” ---

Factor de mediu „sol”

- pereți din beton armat, cu înălțimea de 2 metri, pe 2 laturi ale zonei de recepție a stației de compostare;

- pereți din beton armat, cu înălțimea de 2 metri, pe 2 laturi ale depozitului de compost.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- respectarea prevederilor autorizației de gospodărire a apelor în vigoare;

- preluarea și evacuarea deșeurilor se vor efectua fără a deranja vecinătățile, circulația autovehiculelor;

- mijloacele de transport vor fi supuse verificării tehnice și inspecției tehnice periodice;

- alimentarea cu carburanți a autovehiculelor de transport containere se efectuează la stații de distribuție carburanți; întreținerea și reparațiile autovehiculelor de transport containere se va realiza la unități service specializate;

- eliminarea imediată a surselor de disconfort accidentale care pot afecta vecinătățile;

- asigurarea protecției solului prin evitarea scurgerilor de produs petrolier pe sol și prin depoluarea suprafețelor contaminate accidental și eliminarea lor;

- titularul de activitate are obligația să asigure întreținerea și exploatarea corespunzătoare a instalațiilor, stațiilor, amenajărilor și dotărilor pentru protecția mediului înconjurător;

- titularul activității se va asigura ca toate operațiile de pe amplasament să fie realizate în așa fel încât emisiile și mirosurile să nu determine o deteriorare semnificativă a calității aerului, dincolo de limitele amplasamentului;

- pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului înconjurător răspunde titularul autorizației de mediu.

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admisia la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apnmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985



Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- valorile maxime admise ale indicatorilor de calitate ai apei uzate descărcate în canalizarea oraşului, se vor încadra în limitele prevăzute prin Hotărârea Guvernului nr.188/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- nivelul de zgomot echivalent la limita incintei unității funcționale nu va depăși 65 dB (A).

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

- nivelul apei freactice – se va monitoriza cu o frecvență semestrială;
- calitatea apei subterane se va monitoriza cu o frecvență semestrială prin prelevarea de probe din cele 2 foraje executate, unul amonte și unul aval. Analize chimice se vor efectua pentru indicatorii: azot amoniacal, azotiți, sulfați, azotați, reziduu fix, pH, CCOCr, CBO₅.

Determinările vor fi efectuate de laboratoare specializate. Rapoartele de încercare vor menționa: locul și condițiile de recoltare a probelor; rezultatele determinărilor; valorile/concentrațiile maxim admisibile pentru poluanții determinați conform legislației de mediu în vigoare.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitate:

- imediat se vor raporta modificările survenite față de prevederile autorizației sau orice incident cu efecte asupra mediului înconjurător produs pe amplasament;
- titularul are obligația să țină evidența rapoartelor de încercare și să le prezinte la APM Mureș la solicitare;
- conform O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu /Art. 13. - În cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului, operatorul informează, în maxim 2 ore de la producerea prejudiciului, agenția județeană pentru protecția mediului și comisariatul județean al Gărzii Naționale de Mediu;
- Conform prevederilor art.14 alin.(4) al O.U.G: nr.195/2005, aprobat și modificat prin Legea nr.265/2006, cu completările și modificările ulterioare, titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente.

Astfel vor fi raportate:

- Orice disfuncțiune, avarie a instalațiilor sau activităților, care au cauzat sau pot cauza poluarea mediului și orice accident care a cauzat sau poate cauza poluarea mediului prin transmiterea în termen de maxim 2 ore de la constatare la APM Mureș a Raportului de informare cu următoarele informații:
 - Date de localizare exactă a poluării accidentale (anul, luna, ziua, ora, locul)
 - Cauza producerii poluării accidentale
 - Elemente de mediu afectate
 - Modul de manifestare a fenomenului
 - Rezultatele analizelor (dacă s-au efectuat)
 - Tendința evoluției
 - Măsuri luate (la sursă , respectiv pentru reducerea și/sau eliminarea efectelor)
 - Alte informații
 - Numele, prenumele, funcția, data informării, semnătura, ștampila, a comunicatorului de informații
- se vor pune la dispoziție, la solicitarea autorităților de protecția mediului, toate informațiile privind protecția mediului înconjurător, actele de reglementare, rapoartele de încercare, evidența gestiunii deșeurilor, etc.;
- se vor raporta la APM Mureș datele solicitate, la termenele stabilite.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri menajere – cod 20 03 01 – 4 tone/an;
- deșeuri metalice rezultate de la întreținerea utilajelor – cod 16 01 17 – 0,9 tone/an;
- absorbantți, materiale filtrante (inclusiv filtre de ulei fără altă specificație), materiale de lustruire, îmbrăcăminte de protecție contaminată cu substanțe periculoase (lavete, textile) – cod 15 02 02* - 80 kg/an;
- nămol din separatoare de produse petroliere – cod 13 05 02* - 2 tone/an;
- uleiuri de la separatoarele ulei/apă – cod 13 05 06* - 0,5 tone/an;
- nămol din decantoare – cod 19 09 02 - 2 tone/an;
- ulei uzat de la încărcător, stivuitoare – cod 13 02 06* - 1,5 tone/an;
- anvelope – cod 16 01 03 – 230 kg/an;
- acumulatori – cod 16 06 01* - 100 kg/an.

Deșeuri rezultate din Stația de sortare:

- hârtie/carton - cod 15 01 01, 19 12 01 - 10400 tone/an;
- plastic/metal - cod 15 01 02, 15 01 04, 19 12 02, 19 12 03, 19 12 04 - 12080 tone/an;
- sticlă - cod 15 01 07, 19 12 05 – 4200 tone/an;
- alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11 (refuz de sortare) – cod 19 12 12 – cca 4920 tone/an.

Deșeuri rezultate din Stația de compostare:

- fracțiunea necompostată din deșeuri municipale și asimilabile (refuzul de la sitarea compostului rezultat din stația de compostare) – cod 19 05 01 – 500 +1000 tone/an;
- compost fără specificarea provenienței – cod 19 05 03 – 4500 tone/an.

Deșeuri rezultate din Stația de transfer:

- deșeuri voluminoase – cod 20 03 07 – cca 1300 tone/an;
- alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, cu conținut de substanțe periculoase (deșeuri periculoase identificate - după recepție) – cod 19 12 11* -cca 1% din deșeurile preluate – cca 650 tone/an;

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):

Deșeuri colectate/recepționate și sortate prin Stația de sortare:

- hârtie/carton – cod 15 01 01, 20 01 01 - 9721 tone/an;
- plastic/metal – cod 15 01 02, 15 01 04, 17 02 03, 20 01 39, 20 01 40 - 5166 tone/an;
- sticlă (doar presortare în zona de recepție) – cod 15 01 07, 17 02 02, 20 01 02 – 4900 tone/an;
- ambalaje amestecate – cod 15 01 06 (hârtie-carton – 1879 tone/an, plastic/metal – 9934 tone/an).

Deșeuri colectate și supuse procesării în Stația de compostare:

- deșeuri biodegradabile colectate separat din orașul Târgu Mureș – cod 20 02 01 – 4800 tone/an;
- deșeuri biodegradabile (parcuri și grădini) – cod 20 02 01– 500 tone/an;
- deșeuri din piețe – cod 20 03 02 – 3500 tone/an;
- deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine – cod 20 01 08 – 1200 tone/an;
- nămoluri de la limpezirea apei (nămol din decantoare) – cod 19 09 02 – 2 tone/an.

Deșeuri recepționate la Stația de transfer:

- deșeuri municipale amestecate – cod 20 03 01 – 63100 tone/an;
- alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la **tratarea mecanică a deșeurilor**, altele decât cele specificate la 19 12 11, mai precis deșeurile refuz (reziduuri) de la stația de sortare de pe același amplasament – cod 19 12 12 - cca 4920 tone/an;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



APM

10

- deșeuri refuz de sită de la stația de compostare – cod 19 05 01 – 500 +1000 tone/an;
- deșeuri stradale – cod 20 03 03 – aprox. 7000 tone/an.

3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

Deșeuri stocate în Stația de sortare, înainte de tratare:

- hârtie/carton – cod 15 01 01, 20 01 01 - 9721 tone/an;
- plastic/metal – cod 15 01 02, 15 01 04, 17 02 03, 20 01 39, 20 01 40 - 5166 tone/an;
- sticlă (doar presortare în zona de recepție) – cod 15 01 07, 17 02 02, 20 01 02 – 4900 tone/an;
- ambalaje amestecate – cod 15 01 06 (hârtie-carton – 1879 tone/an, plastic/metal – 9934 tone/an).

Deșeuri stocate în Stația de compostare, înainte de tratare:

- deșeuri biodegradabile colectate separat din orașul Târgu Mureș – cod 20 02 01 – 4800 tone/an;
- deșeuri biodegradabile (parcuri și grădini) – cod 20 02 01 – 500 tone/an;
- deșeuri din piețe – cod 20 03 02 – 3500 tone/an;
- deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine – cod 20 01 08 – 1200 tone/an;
- nămoluri de la limpezirea apei (nămol din decantoare) – cod 19 09 02 – 2 tone/an.

Deșeuri stocate în Stația de transfer, înainte de tratare:

- deșeuri municipale amestecate – cod 20 03 01 – 63100 tone/an;
- alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la **tratarea mecanică** a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11, mai precis deșeurile refuz (reziduuri) de la stația de **sortare** de pe același amplasament – cod 19 12 12 - cca 4920 tone/an;
- deșeuri refuz de sită de la stația de **compostare** – cod 19 05 01 – 500 +1000 tone/an;
- deșeuri stradale – cod 20 03 03 – aprox. 7000 tone/an.

Deșeuri produse (proprie):

- deșeuri menajere - cod 20 03 01 – cca. 4 tone/an – stocate în pubele, eliminate prin stația de transfer;
- deșeuri metalice rezultate de la întreținerea utilajelor - cod 16 01 17 - cca. 0,9 tone/an, stocate în atelier (ladă metalică);
- absorbantji, materiale filtrante (inclusiv filtre de ulei fără altă specificație), materiale de lustruire, îmbrăcăminte de protecție contaminată cu substanțe periculoase (lavete, textile) - cod 15 02 02* - 80 kg/an – stocate în pubelă;
- nămol din separatoare de produse petroliere - cod 13 05 02* - cca. 2 tone/an – în separator;
- uleiuri de la separatoarele ulei/apă - cod 13 05 06* - cca. 0,5 tone/an – butoaie metalice;
- nămol din decantoare - cod 19 09 02 – cca. 2 tone/an – în decantor;
- ulei uzat de la încărcător, stivuitoare - cod 13 02 06* - cca. 1,5 tone/an – stocat în butoaie metal;
- anvelope - cod 16 01 03 - 230 kg/an – stocate în atelierul mecanic;
- acumulatori - cod 16 06 01* - cca. 100 kg/an – stocate în atelierul mecanic, predate la schimbare.

Deșeuri rezultate din Stația de sortare – sunt stocate în șopron:

- hârtie/carton – 15 01 01, 19 12 01 – 10.400 tone/an;
- plastic/metal – cod 15 01 02, 15 01 04, 19 12 02, 19 12 03, 19 12 04 – 12.080 tone/an;
- sticlă – cod 15 01 07, 19 12 05 – 4.200 tone/an;
- alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11 (refuz de sortare) - cod 19 12 12 – cca. 4920 tone/an – stocare în container, când se atinge capacitatea unui container ROLLO, se transportă la stația de transfer sau la stația de compostare.

Deșeuri rezultate din Stația de compostare:

- fracțiunea necompostată din deșeuri municipale și asimilabile (refuzul de la sitarea

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



compostului rezultat din stația de compostare) – cod 19 05 01 – 500 +1000 tone/an - se stochează pe platformă (când se atinge capacitatea unui container, se transportă la stația transfer sau este introdusă pe fluxul de compostare);
- compost fără specificarea provenienței – cod 19 05 03 – 4500 tone/an - este stocat în șopronul stației de compostare.

Deșeuri rezultate din Stația de transfer:

- deșeuri voluminoase – cod 20 03 07 – cca. 1300 tone/an – stocare în container;
- alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, cu conținut de substanțe periculoase (deșeuri periculoase identificate - după recepție) – cod 19 12 11* - sub 50 tone cap. stocare – stocare în zonă delimitată, amenajată corespunzător.

4. Deșeuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- hârtie/carton - cod 15 01 01, 19 12 01 – 10400 tone/an;
- plastic/metal - cod 15 01 02, 15 01 04, 19 12 02, 19 12 03, 19 12 04 - 12080 tone/an;
- sticlă - cod 15 01 07, 19 12 05 - 4200 tone/an;
- deșeuri voluminoase - cod 20 03 07 - 1300 tone/an;
- alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, cu conținut de substanțe periculoase (deșeuri periculoase identificate - după recepție) –cod 19 12 11* - cca. 650 tone/an;
- nămol din separatoare de produse petroliere - cod 13 05 02* - cca. 2 tone/an;
- uleiuri de la separatoarele ulei/apă - cod 13 05 06* - cca. 0,5 tone/an;
- anvelope - cod 16 01 03 - 230 kg/an;
- acumulatori - cod 16 06 01* - cca. 100 kg/an – predat în momentul schimbării;
- deșeuri metalice rezultate de la întreținerea utilajelor - cod 16 01 17 - 0,9 tone/an;
- absorbantți, materiale filtrante (inclusiv filtre de ulei fără altă specificație), materiale de lustruire, îmbrăcăminte de protecție contaminată cu substanțe periculoase (lavete, textile) - cod 15 02 02* - 80 kg/an;
sunt valorificate/eliminate prin unități specializate, autorizate.
- nămolul din decantoare - cod 19 09 02 – cca. 2 tone/an, este reintrodus în fluxul de compostare;
- uleiul uzat de la încărcătoare, stivuitoare – cod 13 02 06* - 1,5 tone/an, este preluat de service-ul care efectuează întreținerea lor sau valorificat/eliminat prin unități specializate, autorizate;
- compost fără specificarea provenienței – cod 19 05 03 – 4500 tone/an se valorifică ca fertilizant natural.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

- transportul deșeurilor se va face cu mijloace de transport acoperite, cu autogunoiere, iar de la stația de transfer la instalația TMB sau depozit autorizat – cu autovehicule pentru transport containere; se va evita împrăștierea deșeurilor în timpul transportului, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile încărcate în containere la stația de transfer, sunt transportate ulterior pentru depozitare în depozit de deșeuri autorizat (cod 19 12 12 - deșeuri compactate în prescontainere și refuz sortare, și cod 20 03 01 - deșeuri încărcate în containere (fără compactare)) sau pentru tratare în stația TMB înaintea depozitării;
- deșeurile stradale (cod 20 03 03) încărcate în containere la stația de transfer sunt transportate în vederea tratării și eliminării la stația TMB Sânpaul/depozit de deșeuri autorizat;
- deșeuri voluminoase (care nu sunt valorificate prin unități de valorificare autorizate)



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985



Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

sunt transportate pentru depozitare la depozit de deșeuri autorizat.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

- gestiunea deșeurilor cu respectarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru deșeurile produse, deținute, comercializate, aveți obligația să asigurați evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare, și să o transmiteți anual agenției județene pentru protecția mediului (art. 49/ Legea nr. 211/2011);
- aveți obligația să țineți evidența strictă a producerii, transportului, valorificării și eliminării deșeurilor – aceste evidențe trebuie păstrate pe o durată de 3 ani;
- aveți obligația să permiteți accesul autorităților de inspecție și control la metodele, tehnologiile și instalațiile pentru tratarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor tehnologice, precum și la documentele care se referă la deșeuri.

8. Ambalaje folosite și rezultate – tipuri și cantități: ---

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):

- aveți obligația gestionării ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare și a Ord. M.M.P. nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite (categorii, cantități):

- ulei hidraulic la modulele de transfer – cca 600 l/an;
- ulei hidraulic la presa de balotare - cca 1200 l/an;
- motorină la stația de compostare – cca 46 mc/an, la stația de sortare – cca 52 mc/an, la stația de transfer – cca 35,3 mc/an.

2. Modul de gospodărire:

- motorină - bazin cisternă 9 mc, pentru alimentare utilaje.

Gospodărirea și gestionarea substanțelor și preparatelor periculoase se va face cu respectarea întocmai a prevederilor legale în domeniul protecției mediului, PSI și sănătății populației.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:

- aveți obligația gestionării ambalajelor și deșeurilor de ambalaje conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, și a Ord. M.M.P. nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

4. Instalații, amenajări, dotări și măsuri de protecție a factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accidente:

- respectarea normelor P.S.I. și a prevederilor fișelor cu date de securitate.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:

Titularul de activitate care gestionează substanțe și preparate periculoase are următoarele obligații:

- să respecte regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase (Legea nr. 360/2003, cu modificările și completările ulterioare), Regulamentul 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor și Regulamentul (CE) nr. 1907/2006 (REACH), cu modificările ulterioare;
- să respecte prevederile din Fișele cu date de securitate;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



APM 13

- să țină evidența strictă - cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare - a substanțelor și preparatelor periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora, care intră în sfera lor de activitate;
- să furnizeze informațiile și datele cerute de autoritățile competente conform legislației specifice în vigoare;
- să elimine, în condiții de siguranță pentru sănătatea populației și pentru mediu, substanțele și preparatele periculoase care au devenit deșeuri și sunt reglementate în conformitate cu legislația specifică;
- să identifice și să prevină riscurile pe care substanțele și preparatele periculoase le pot reprezenta pentru sănătatea populației și să anunțe iminența unor descărcări neprevăzute sau accidente autorităților pentru protecția mediului și de apărare civilă;
- personalul care își desfășoară activitatea pe amplasament să fie echipat corespunzător, autorizat pentru manipularea substanțelor și preparatelor periculoase și instruit din punct de vedere a protecției mediului;
- în cazul apariției unui incident se vor lua măsuri imediate pentru eliminarea cauzelor și limitarea efectelor asupra factorilor de mediu, urmate de eliminarea în totalitate a efectelor asupra apelor de suprafață, solului și subsolului.

VI. Programul de conformare – măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului etc.)]: denumirea măsurii, performanța/obiective de remediere (pe fiecare măsură), termen de finalizare (pe fiecare măsură): nu este cazul.
2. Sursa de finanțare (pe fiecare măsură), evidențe, rapoarte: nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV

ing. Dănuț Ștefănescu



**ȘEF SERVICIU
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII**

geogr. Cristina Pui

ÎNTOCMIT

ing. Cristina Pașcu-Emrich



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

E-mail: office@apmms.anpm.ro; Tel. 0265/314.984, 0265/314.987 Fax. 0265/314.985



Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Anexa 2

Perioada de mobilizare. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor din perioada de mobilizare

A. Obligațiile exclusive ale Operatorului

Nr. crt.	Activitate / Obligație	UM	Indicator / UM	Termen maxim admis	Observații, după caz	Eșalonare progres verificabil(%)	Penalități pentru neîndeplinirea la termen	Sancțiuni ce duc la încetarea Contractului?
						interval de zile		
						ziua		
1	constituirea garanției de bună execuție ("GBE")	%	10%*	5	maxim 5 zile lucrătoare conform art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016	100%	NU	DA
2	angajarea și mobilizarea personalului cheie și al celor de execuție necesar prestării serviciului	%	100%**	5	-	100%	DA, tip P1	DA

NOTĂ:

*Din valoarea totală a Contractului

**Conform datelor din Propunerea tehnică

TIP PENALITĂȚI:

P1 Penalitate de 5.000 de lei pentru fiecare zi de întârziere peste termenul maxim admis

B. Obligațiile comune ale DELEGATULUI și DELEGATARULUI

Nr. crt.	Activitate / Obligație	UM	Indicator / UM	Termen maxim admis	Observații, după caz	Eșalonare progres
						interval de zile
						ziua
1	predarea - de către proprietar, respectiv primirea - de către Operator a facilităților SSCT	%	100%	6-7	predarea se va face de către Consiliul Județean Mureș în calitate de proprietar, în colaborare cu A.D.L. ECOLECT MUREȘ - unitate de monitorizare, conform graficului	6-7

Anexa 3

Aria teritorială a Serviciului

Nr. crt.	Zona	UAT arondat	Sortare	Compostare	Transfer deșeuri reziduale
1	1	Com. Acățari	x	x	-
2	1	Com. Ațintiș	x	x	-
3	1	Com. Bahnea	x	x	-
4	1	Com. Bichiș	x	x	-
5	1	Com. Bogata	x	x	-
6	1	Com. Chețani	x	x	-
7	1	Com. Crăciunești	x	x	-
8	1	Com. Cuci	x	x	-
9	1	Com. Gălești	x	x	-
10	1	Com. Gheorghe Doja	x	x	-
11	1	Com. Iclânzel	x	x	-
12	1	Com. Ogra	x	x	-
13	1	Com. Papiu Ilarian	x	x	-
14	1	Com. Păsăreni	x	x	-
15	1	Com. Sânger	x	x	-
16	1	Com. Sânpaul	x	x	-
17	1	Com. Suplac	x	x	-
18	1	Com. Tăureni	x	x	-
19	1	Oraș Iernut	x	x	-
20	1	Oraș Luduș	x	x	-
21	1	Oraș Ungheni	x	x	-
22	2	Com. Band	x	x	x
23	2	Com. Bereni	x	x	x
24	2	Com. Corunca	x	x	x
25	2	Com. Cristești	x	x	x
26	2	Com. Eremitu	x	x	x
27	2	Com. Ernei	x	x	x
28	2	Com. Glodeni	x	x	x
29	2	Com. Gornești	x	x	x
30	2	Com. Hodoșa	x	x	x
31	2	Com. Livezeni	x	x	x
32	2	Com. Mădăraș	x	x	x
33	2	Com. Măgherani	x	x	x
34	2	Com. Pănet	x	x	x
35	2	Com. Sâncraiu de Mureș	x	x	x
36	2	Com. Sângeorgiu de Mureș	x	x	x
37	2	Com. Sântana de Mureș	x	x	x
38	2	Com. Vărgata	x	x	x
39	2	Mun. Târgu Mureș	x	x	x
40	2	Oraș Miercurea Nirajului	x	x	x
41	3	Com. Albești	x	x	-
42	3	Com. Apold	x	x	-
43	3	Com. Daneș	x	x	-
44	3	Com. Saschiz	x	x	-

Anexa 3

Aria teritorială a Serviciului

Nr. crt.	Zona	UAT arondat	Sortare	Compostare	Transfer deșeuri reziduale
45	3	Com. Vânători	x	x	-
46	3	Mun. Sighișoara	x	x	-
47	4	Com. Aluniș	x	x	-
48	4	Com. Batoș	x	x	-
49	4	Com. Beica de Jos	x	x	-
50	4	Com. Brâncovenesti	x	x	-
51	4	Com. Breaza	x	x	-
52	4	Com. Chiheru de Jos	x	x	-
53	4	Com. Cozma	x	x	-
54	4	Com. Deda	x	x	-
55	4	Com. Fărăgău	x	x	-
56	4	Com. Gurghiu	x	x	-
57	4	Com. Hodac	x	x	-
58	4	Com. Ibănești	x	x	-
59	4	Com. Ideciul de Jos	x	x	-
60	4	Com. Lunca	x	x	-
61	4	Com. Lunca Bradului	x	x	-
62	4	Com. Petelea	x	x	-
63	4	Com. Răstolița	x	x	-
64	4	Com. Rușii Munți	x	x	-
65	4	Com. Solovăstru	x	x	-
66	4	Com. Stânceni	x	x	-
67	4	Com. Suseni	x	x	-
68	4	Com. Vătava	x	x	-
69	4	Com. Voivodeni	x	x	-
70	4	Mun. Reghin	x	x	-
71	5	Com. Adămuș	x	x	-
72	5	Com. Băgaciu	x	x	-
73	5	Com. Cucerdea	x	x	-
74	5	Com. Gănești	x	x	-
75	5	Com. Mica	x	x	-
76	5	Mun. Târnăveni	x	x	-
77	6	Com. Bălăușeri	x	x	-
78	6	Com. Chibed	x	x	-
79	6	Com. Coroisânmartin	x	x	-
80	6	Com. Fântânele	x	x	-
81	6	Com. Ghindari	x	x	-
82	6	Com. Nadeș	x	x	-
83	6	Com. Neaua	x	x	-
84	6	Com. Sărățeni	x	x	-
85	6	Com. Vețca	x	x	-
86	6	Com. Viișoara	x	x	-
87	6	Com. Zagăr	x	x	-
88	6	Oraș Sângeorgiu de Pădure	x	x	-
89	6	Oraș Sovata	x	x	-

Anexa 3**Aria teritorială a Serviciului**

Nr. crt.	Zona	UAT arondat	Sortare	Compostare	Transfer deșeuri reziduale
90	7	Com. Băla	x	x	-
91	7	Com. Ceuașu de Câmpie	x	x	-
92	7	Com. Crăiești	x	x	-
93	7	Com. Grebenișu de Câmpie	x	x	-
94	7	Com. Miheșu de Câmpie	x	x	-
95	7	Com. Pogăceaua	x	x	-
96	7	Com. Râciu	x	x	-
97	7	Com. Sânpetru de Câmpie	x	x	-
98	7	Com. Șaulia	x	x	-
99	7	Com. Șincai	x	x	-
100	7	Com. Valea Largă	x	x	-
101	7	Com. Zau de Câmpie	x	x	-
102	7	Oraș Sărmașu	x	x	-

Strict locul de folosinta: 2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE
 Inklusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta
 Exklusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta
 Inklusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE

Consiliul Judetean Mures				Lista de inventariere Luna DECEMBRIE Anul 2023				Gestiunea 2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE Gestionar				Pagina 1		
Nr. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALGAREA CONTABILA			Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente			Valoarea	Met (cc)
				Scriptice	Faptice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Terasamente (amenajarea terenului)	16645	Buc	1,00				449.176,35	449.176,35			449.176,35		
2	Apa+ Rutea de stingere incendiu	16646	Buc	1,00				412.880,06	412.880,06			412.880,06		
3	Retea canalizare, levigat, pluvial	16647	Buc	1,00				485.180,49	485.180,49			485.180,49		
4	Rețele electrice	16648	Buc	1,00				305.472,85	305.472,85			305.472,85		
5	Drumuri de acces incalzita	16649	Buc	1,00				762.467,14	762.467,14			762.467,14		
6	Platforme betonate statii (calci si platforme)	16650	Buc	1,00				1.680.109,28	1.680.109,28			1.680.109,28		
7	Imprejmuiri si porti	16651	Buc	1,00				152.493,43	152.493,43			152.493,43		
8	Cladire administrativa	16652	Buc	1,00				852.437,20	852.437,20			852.437,20		
9	Garaj si atelier mecanic	16653	Buc	1,00				590.148,81	590.148,81			590.148,81		
10	Hala Maturare si depozit compost	16654	Buc	1,00				5.114.623,10	5.114.623,10			5.114.623,10		
11	Cintar rutier 20x2.60m (60 tone)	16655	Buc	1,00				180.116,92	180.116,92			180.116,92		
12	Tocator	16656	Buc	1,00				1.706.598,65	1.706.598,65			1.706.598,65		
13	Ciur sitne compost	16657	Buc	1,00				806.610,63	806.610,63			806.610,63		

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZATOR/2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE

Consiliu Judetean Mures				Lista de inventariere				Gestiunea 2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE				Pagina 2		
				Luna DECEMBRIE Anul 2023				Gestionar						
Nr. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILA			Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente			Valoarea	Mot (cc)
				Scriptice	Faptice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
14	Utilaj de intoarcere brazde	16658	Buc	1,00				2.427.663,04	2.427.663,04			2.427.663,04		
15	Membrana brazde	16659	Buc	1,00				39.155,87	39.155,87			39.155,87		
16	Membrana brazde	16660	Buc	1,00				39.155,87	39.155,87			39.155,87		
17	Membrana brazde	16661	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86		
18	membrana brazde	16662	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86		
19	Membrana brazde	16663	Buc	1,00				39.155,87	39.155,87			39.155,87		
20	Suflatoare cu lobi	16664	Buc	1,00				117.467,58	117.467,58			117.467,58		
21	Suflanta cu lobi	16665	Buc	1,00				117.467,57	117.467,57			117.467,57		
22	Unitate spalare roti	16666	Buc	1,00				180.116,92	180.116,92			180.116,92		
23	Vehicul pick-up	16667	Buc	1,00				117.467,56	117.467,56			117.467,56		
24	Autocamion 12 mc	16668	Buc	1,00				861.428,82	861.428,82			861.428,82		
25	Incarcator frontal	16669	Buc	1,00				626.493,69	626.493,69			626.493,69		
26	Laborator	16670	Buc	1,00				187.948,09	187.948,09			187.948,09		
27	Container 30 mc	16671	Buc	1,00				39.155,87	39.155,87			39.155,87		
28	Container 30mc	16672	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86		
29	Container 30mc	16673	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86		
30	Container 30mc	16674	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86		
31	Container 30mc	16675	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86		

Centralizator Consiliu Județean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE

Consiliul Județean Mureș				Lista de inventariere Luna DECEMBRIE Anul 2023				Gestiunea 2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE Gestiune				Pagina 3		
Nr. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILA			Deprecierea		
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente		Valoarea de inventar	Valoarea	Mot (ca)
				Scriptice	Faptice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Total								18.525.926,82			18.525.926,82		
Numele si prenumele:		Comisia de inventariere						Gestionar (responsabil mijloace fixe)				Contabilitate		
		Total general						18.525.926,82				18.525.926,82		

Strict locul de folosinta: 3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER
 Inklusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta
 Exklusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta
 Inklusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER

Consiliul Judetean Mures				Lista de inventariere Luna DECEMBRIE Anul 2023				Gestiunea 3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER Gestionar				Pagina 1		
Nr. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILA			Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente			Valoarea	Mot (co
				Scriptice	Faptice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Terasamente (amenajarea terenului)	16676	Buc	1,00				299.450,90	299.450,90			299.450,90		
2	Apas Retea de stingere incendiu	16677	Buc	1,00				412.880,06	412.880,06			412.880,06		
3	Relea canalizare, levigat, pluvial	16678	Buc	1,00				485.180,49	485.180,49			485.180,49		
4	Relele electrice	16679	Buc	1,00				305.472,85	305.472,85			305.472,85		
5	Drumuri de acces incinta	16680	Buc	1,00				762.467,16	762.467,16			762.467,16		
6	Platforme betonate statii (alei si platforme)	16681	Buc	1,00				1.238.125,44	1.238.125,44			1.238.125,44		
7	Imprejmuiri si porti	16682	Buc	1,00				152.493,43	152.493,43			152.493,43		
8	Cladire administrativa	16683	Buc	1,00										
9	Garaj si atelier mecanic	16684	Buc	1,00										
10	Cantar rutier 20x2,6m de 60 tone + seria 132277	16685	Buc	1,00				82.849,10	82.849,10			82.849,10		
11	Presă fixa capacitat. 5 tone/ora- Sistem de translatore containere	16686	Buc	1,00				497.094,59	497.094,59			497.094,59		
12	Presă fixa capacitat. 5 tone/ora- Sistem de translatore	16687	Buc	1,00				497.094,59	497.094,59			497.094,59		

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER

Consiliul Judetean Mures				Lista de inventariere Luna DECEMBRIE Anul 2023				Gestiunea 3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER Gestionar				Pagina 2		
Nr. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILA			Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente			Valoarea	Moti (co
				Scriptice	Faptice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	containere cu 3 containere, pilnie descarcare deseuri, cuva protectie presa, tablou de comanda													
13	Presa fixa capaciti. 5 tone/ora- Sistem de translatare containere cu 3 containere, pilnie descarcare deseuri, cuva protectie presa, tablou de comanda	16688	Buc	1,00				497.094,59	497.094,59			497.094,59		
14	Unitate spalare roti	16689	Buc	1,00				82.849,10	82.849,10			82.849,10		
15	Autocamion 12 mc	16690	Buc	1,00				621.368,23	621.368,23			621.368,23		
16	Incarcator statie transfer	16691	Buc	1,00				207.122,75	207.122,75			207.122,75		
17	Vehiclei Pick-up	16692	Buc	1,00				137.598,18	137.598,18			137.598,18		
18	Container 30 mc	16693	Buc	1,00				112.438,06	112.438,06			112.438,06		
19	Container 30 mc	17017	Buc	1,00				112.437,99	112.437,99			112.437,99		
20	Container 30 mc	17018	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
21	Container 30 mc	17019	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
22	Container 30 mc	17020	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
23	Container 30 mc	17021	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
24	Container 30 mc	17022	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
25	Container 30 mc	17023	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER

Consiliul Judetean Mures				Lista de inventariere				Gestiunea 3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER				Pagina 3		
				Luna DECEMBRIE Anul 2023				Gestionar						
Nr. Cri.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Prețul unitar	VALOAREA CONTABILĂ			Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente			Valoarea	Mot (cc)
				Scriptice	Faptice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
26	Container 30 mc	17024	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
27	Container 30 mc	17025	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
28	Container 30 mc	17026	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
29	Container 30 mc	17027	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
30	Container 30 mc	17028	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
31	Container 30 mc	17029	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
	Total								7.853.274,35			7.853.274,35		
				Comisia de inventariere				Gestionar (responsabil mijloace fixe)				Contabilitate		
Numele si prenumele														
Total general									7.853.274,35			7.853.274,35		

Strict locul de folosinta: 1- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE
 Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta
 Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta
 Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Consiliul Judetean Mures				Lista de inventariere				Gestiunea 1- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE				Pagina 1		
				Luna DECEMBRIE Anul 2023				Gestionar						
Nr. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILA				Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente		Valoarea de inventar	Valoarea	Moi (cc)
				Scritrice	Faptice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Sistem de ventilare	13639 ✓	Buc	1,00				109.498,17	109.498,17			109.498,17		
2	Racord apa si canalizare aferent Statiei de sortare-transf.-compost. Cristesti	16616	Buc	1,00				101.797,22	101.797,22			101.797,22		
3	Apa+retea de stingere incendiu	16620	.N...	1,00				706.545,70	706.545,70			706.545,70		
4	Terasamente(amenajare teren)	16621	Buc	1,00				149.725,47	149.725,47			149.725,47		
5	Rețele Canalizare, levigat, pluvial	16622	Buc	1,00				485.180,47	485.180,47			485.180,47		
6	Drumuri de acces incinta	16624	Buc	1,00				408.274,49	408.274,49			408.274,49		
7	Platforme betonate statii (alei si platforme)	16625	Buc	1,00				509.187,75	509.187,75			509.187,75		
8	Imprejmuiri si porti	16626	Buc	1,00				91.496,04	91.496,04			91.496,04		
9	Cladire administrativa	16627	Buc	1,00				2.329.330,41	2.329.330,41			2.329.330,41		
10	Garaj si Atelier mecanic	16628	Buc	1,00				2.980.874,68	2.980.874,68			2.980.874,68		
11	Hala sortare	16629	Buc	1,00				3.848.403,40	3.848.403,40			3.848.403,40		
12	Separator magnetic	16630	Buc	1,00				82.125,62	82.125,62			82.125,62		

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Consiliul Judetean Mures				Lista de inventariere				Gestiunea 1- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE				Pagina 2		
				Luna DECEMBRIE Anul 2023				Gestionar						
Nr. Cri.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILĂ			Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente			Valoarea	Mot (ex
				Scriptice	Fizice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
13	Separator magnetie	16631	Buc	1,00				82.125,62	82.125,62			82.125,62		
14	Benzi transportoare	16632	Buc	1,00				191.621,81	191.621,81			191.621,81		
15	Benzi transportoare	16633	Buc	1,00				191.621,79	191.621,79			191.621,79		
16	Posturi sortare (set de 16 buc.)	16634	Buc	1,00				54.749,10	54.749,10			54.749,10		
17	Posturi sortare (set de 16 buc)	16635	Set.	1,00				54.749,08	54.749,08			54.749,08		
18	Presa balotat PET	16636	Buc	1,00				383.243,60	383.243,60			383.243,60		
19	Presa balotat PET	16637	Buc	1,00				383.243,60	383.243,60			383.243,60		
20	Sistem de ventilare	16638	Buc	1,00				109.498,16	109.498,16			109.498,16		
21	Inerentor static sortare	16639	Buc	1,00				328.494,51	328.494,51			328.494,51		
22	Motostivitor static sortare	16640	Buc	1,00				109.498,17	109.498,17			109.498,17		
23	Autocamion 12 mc	16641	Buc	1,00				930.734,45	930.734,45			930.734,45		
24	Container 40 mc	16642	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
25	Vehicle pick-up	16643	Buc	1,00										
26	Rețea electrice	16644	Buc	1,00				305.472,85	305.472,85			305.472,85		
27	Container de 40 mc	16645	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
28	Container de 40 mc	17000	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
29	Container de 40 mc	17001	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
30	Container de 40 mc	17002	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
31	Container de 40 mc	17003	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Consiliul Judetean Mures				Lista de inventariere Luna DECEMBRIE Anul 2023				Gestiunea 1- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE Gestionar				Pagina 3		
Nr. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILA			Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente			Valoarea	Mnt. fix
				Scriptice	Faptice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
32	Container de 40 mc	17004	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
33	Container de 40 mc	17005	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
34	Container de 40 mc	17006	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
35	Container de 40 mc	17007	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
36	Container de 40 mc	17008	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
37	Container de 40 mc	17009	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
38	Container de 40 mc	17010	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
39	Container de 40 mc	17011	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
40	Container de 40 mc	17012	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
41	Container de 40 mc	17013	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
42	Container de 40 mc	17014	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
Total									17.336.452,00			17.336.452,00		
Comisia de inventariere				Gestionar (responsabil mijloace fixe)				Contabilitate						
Numele si prenumele														
Total general									17.336.452,00			17.336.452,00		

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 13639

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 109.498,17

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Sistem de ventilare

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.17.3.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
13639	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	73.840,26			
		Valoare reevaluat		73.840,26			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				73.840,26	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		8.600,77		82.441,03	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,03	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,03	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		24.234,37		106.675,40	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		2.822,77		109.498,17	
		Sold final		109.498,17			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16616

Document provenienta: F.f. nr. 275 din 17/12/2018

Valoare de inventar: 101.797,22

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Racord apa si canalizare aferent Statiei de sortare-transf.- compost. Cristesti

Racord apa si canalizare aferent Statiei de sortare-transf.- compost.
Cristesti /Valureni la reseaua publica de apa si canalizare, cf. ctr.
nr.8/E/06.12.2018P.V. rec. 28043/19.12.2018

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-
SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.8.6.

Cont contabil: 212.09.01

Data dării în folosinta:

Anul: 2018

Luna: 12

Data amortizării complete:

Anul: 2042

Luna: 12

Durata normala de functionare:

288 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16616	F.f.: 275 - 17/12/2018	Valoare initiala	1	76.642,99			
		Valoare reevaluat		76.642,99			
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia C.J.Mures nr.380/20.08.2020				76.642,99	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		25.154,23		101.797,22	
		Sold final		101.797,22			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16620

Document provenienta: nr. din

Valoare de inventar: 706.545,70

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Apa+retea de stingere incendiu

Reteaua de stingere incendiu deserveste intregul amplasament al SSCT prin hidrantii exteriori. In plus pt hala de sortare exista un sistem suplimentar de stingere incendii, alarmare si monitorizare.

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.3.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16620	: -	Valoare initiala	1	278.426,31			
		Valoare reevaluat		278.426,31			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				278.426,31	
	23/09/2019	Lucr. remed, repunere in funct sist paza secur. ctr.11/E/2019, PV rec. nr. 23357/12.09.2019		221.103,52		499.529,83	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		32.427,48		531.957,31	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				531.957,31	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				531.957,31	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				531.957,31	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		91.379,51		623.336,82	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		10.642,70		633.979,52	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		72.566,18		706.545,70	
		Sold final		706.545,70			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16621

Document provenienta: nr. din

Valoare de inventar: 149.725,47

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Terasamente(amenajare teren)

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.1.5.2.

Cont contabil: 212.09.01

Data darii în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16621	:	Valoare initiala	1	100.967,60			
		Valoare reevaluată		100.967,60			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				100.967,60	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		11.760,50		112.728,10	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				112.728,10	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				112.728,10	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		33.137,57		145.865,67	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		3.859,80		149.725,47	
		Sold final		149.725,47			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16622

Document provenienta: HCJ 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 485.180,47

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Rețele Canalizare, levigat, pluvial

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.8.7.

Cont contabil: 212.09.01

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16622	HCJ 132/2013: -	Valoare initiala	1	327.182,21			
		Valoare reevaluat		327.182,21			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				327.182,21	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		38.109,52		365.291,73	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				365.291,73	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				365.291,73	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		107.381,20		472.672,93	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		12.507,54		485.180,47	
		Sold final		485.180,47			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16624

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 408.274,49

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Drumuri de acces incinta

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.3.7.3.

Cont contabil: 212.01.01

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16624	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	281.671,06			
		Valoare reevaluat		281.671,06			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				281.671,06	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		25.718,26		307.389,32	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				307.389,32	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				307.389,32	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		92.444,44		399.833,76	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		8.440,73		408.274,49	
		Sold final		408.274,49			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16625

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 509.187,75

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Platforme betonate statii (alei si platforme)

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.1.5.1.

Cont contabil: 212.09.01

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16625	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	343.371,55			
		Valoare reevaluat		343.371,55			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				343.371,55	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		39.995,23		383.366,78	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				383.366,78	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				383.366,78	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		112.694,54		496.061,32	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		13.126,43		509.187,75	
		Sold final		509.187,75			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16626

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 91.496,04

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Imprejuriri si porti

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.6.3.2.

Cont contabil: 212.09.01

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16626	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	61.700,50			
		Valoare reevaluata		61.700,50			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				61.700,50	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		7.186,75		68.887,25	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				68.887,25	
	20/08/2020	Reevaluare : 18/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				68.887,25	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		20.250,10		89.137,35	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		2.358,69		91.496,04	
		Sold final		91.496,04			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16627

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 2.329.330,41

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Cladire administrativa

Cladire administrativa (comuna cu Statia de transfer) tip parte, pe fundatie de beton, zidarie cu caramida cu acoperis tip sarpanta cu invelitoare de tabla cutata, compusa din: sala de mese, laborator, 2 birouri, vestiar, centrala termica, 2 grupuri sanitare si dusuri Sc=221,45 mp; Su=186,42 mp.

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.6.4.

Cont contabil: 212.09.01

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16627	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	181.058,85			
		Valoare reevaluat		181.058,85			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				181.058,85	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		1.572.690,90		1.753.749,75	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				1.753.749,75	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				1.753.749,75	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		59.423,51		1.813.173,26	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		516.157,15		2.329.330,41	
		Sold final		2.329.330,41			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16628

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 2.980.874,68

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Garaj si Atelier mecanic

Garaj si Atelier mecanic - comun cu statia de transfer- avind dimensiuni de 10,65x11,30x3,2 m, structura de rezistenta realizata cu stilpi metalici pe care se reazama fermele metalice din europrofile de tip cornier cu aripi egale, peretii inchisi cu tabla ondulata, acoperis din tabla ondulata. In interior se afla si atelierul mecanic care este delimitat de panouri termoizolante si incalzit. Su=115,62 mp, Sc=120,34 mp din care garaj=97,71 mp atelier auto= 17,81 mp.

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.1.2.

Cont contabil: 212.09.01

Data darii în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16628	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	241.411,79			
		Valoare reevaluată		241.411,79			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				241.411,79	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		2.002.884,76		2.244.296,55	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				2.244.296,55	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				2.244.296,55	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		79.231,35		2.323.527,90	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		657.346,78		2.980.874,68	
		Sold final		2.980.874,68			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16629

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 3.848.403,40

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Hala sortare

Hala sortare- constructie parter cu dimensiuni 68,12x30,70 m pe fundatie de beton cu structura metalica, acoperisul si peretii din tabla cutata si panouri termoizolante. are un comportiment de stocare temporara si 2 linii tehnologice una pt hirtie si carton iar cea de-a doua pt. plastic si metal

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.1.2.

Cont contabil: 212.09.01

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16629	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	2.595.176,78			
		Valoare reevaluata		2.595.176,78			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				2.595.176,78	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		302.280,98		2.897.457,76	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				2.897.457,76	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				2.897.457,76	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		851.737,02		3.749.194,78	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		99.208,62		3.848.403,40	
		Sold final		3.848.403,40			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16630

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 82.125,62

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Separator magnetic

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data darii în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16630	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	55.380,20			
		Valoare reevaluat		55.380,20			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				55.380,20	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		6.462,07		61.832,27	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				61.832,27	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				61.832,27	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		18.175,78		80.008,05	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		2.117,57		82.125,62	
		Sold final		82.125,62			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16631

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 82.125,62

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Separator magnetic

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosință:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16631	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	55.380,20			
		Valoare reevaluată		55.380,20			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				55.380,20	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		6.452,07		61.832,27	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				61.832,27	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				61.832,27	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		18.175,78		80.008,05	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		2.117,57		82.125,62	
		Sold final		82.125,62			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16632

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 191.621,81

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Benzi transportoare

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezervc din reevaluare"
16632	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	129.220,46			
		Valoare reevaluat		129.220,46			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				129.220,46	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		15.051,35		144.271,81	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				144.271,81	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				144.271,81	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		42.410,15		186.681,96	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		4.939,85		191.621,81	
		Sold final		191.621,81			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16633

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 191.621,79

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Benzi transportoare

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16633	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	129.220,45			
		Valoare reevaluată		129.220,45			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				129.220,45	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		15.051,34		144.271,79	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/08/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				144.271,79	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				144.271,79	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		42.410,15		186.681,94	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		4.939,85		191.621,79	
		Sold final		191.621,79			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16634

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 54.749,10

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Posturi sortare (set de 16 buc.)

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16634	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	36.920,13			
		Valoare reevaluata		36.920,13			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				36.920,13	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		4.300,39		41.220,52	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				41.220,52	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				41.220,52	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		12.117,19		53.337,71	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		1.411,39		54.749,10	
		Sold final		54.749,10			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16635

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 54.749,08

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Posturi sortare (set de 16 buc)

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data darii în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16635	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	36.920,13			
		Valoare reevaluat		36.920,13			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				36.920,13	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		4.300,38		41.220,51	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				41.220,51	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				41.220,51	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		12.117,19		53.337,70	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		1.411,38		54.749,08	
		Sold final		54.749,08			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16636

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 383.243,60

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Presă balotat PET

Presă balotat PET, model APB seriile 45 si 46/2013

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16636	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	258.440,91			
		Valoare reevaluated		258.440,91			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				258.440,91	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		30.102,68		288.543,59	
	20/08/2020	Reevaluated : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				288.543,59	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				288.543,59	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		84.820,31		373.363,90	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		9.879,70		383.243,60	
		Sold final		383.243,60			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16637

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 383.243,60

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Presa balotat PET

Presa balotat PET, model APB seriile 45 si 46/2013

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data darii in folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16637	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	258.440,91			
		Valoare reevaluat		258.440,91			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				258.440,91	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		30.102,68		288.543,59	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				288.543,59	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				288.543,59	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		84.820,31		373.363,90	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		9.879,70		383.243,60	
		Sold final		383.243,60			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16638

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 109.498,16

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Sistem de ventilare

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.17.3.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16638	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	73.840,26			
		Valoare reevaluată		73.840,26			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				73.840,26	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		8.600,76		82.441,02	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,02	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,02	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		24.234,37		106.675,39	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		2.822,77		109.498,16	
		Sold final		109.498,16			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16639

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 328.494,51

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Incarcator statie sortare

Incarcator statie sortare- Cukurova 940, serie sasiu CMI94012VCDA02811 serie motor CD6068L268390

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.3.6.6.

Cont contabil: 213.03.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16639	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	221.520,78			
		Valoare reevaluatata		221.520,78			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				221.520,78	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		25.802,30		247.323,08	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				247.323,08	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				247.323,08	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		72.703,12		320.026,20	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		8.468,31		328.494,51	
		Sold final		328.494,51			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16640

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 109.498,17

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Motostivuator statie sortare

Motostivuator statie sortare, model HANG-CHA seria:F4AC0080

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.3.6.8.

Cont contabil: 213.03.00

Data darii in folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16640	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	73.840,26			
		Valoare reevaluat		73.840,26			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				73.840,26	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		8.600,77		82.441,03	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,03	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,03	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		24.234,37		106.675,40	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		2.822,77		109.498,17	
		Sold final		109.498,17			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix	Grupa: 2
Numar de inventar 16641	Cod clasificare: 2.3.2.2.3.
Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din	Cont contabil: 213.03.00
Valoare de inventar: 930.734,45	Data dării în folosință:
Amortizare lunara: 0,00	Anul: 2013
Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice	Luna: 9
Autocamion 12 mc	Data amortizării complete:
Loc de folosință	Durata normala de functionare:
Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE	0 LUNI
	Domeniul: Public
Luna: 12 Anul: 2023	Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16641	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare inllala	1	627.642,22			
		Valoare reevaluat		627.642,22			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				627.642,22	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		73.106,50		700.748,72	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				700.748,72	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				700.748,72	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		205.992,18		906.740,90	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		23.993,55		930.734,45	
		Sold final		930.734,45			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix	Grupa: 2 Cod clasificare: 2.1.24.6. Cont contabil: 213.01.00 Data darii în folosinta: Anul: 2013 Luna: 9 Data amortizarii complete:
Numar de inventar 16642 Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din Valoare de inventar: 141.703,52 Amortizare lunara: 0,00 Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice Container 40 mc Container 40 mc , Tip TEHNIX serii 159-172	Durata normala de functionare: 0 LUNI Domeniul: Public
Loc de folosinta Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE	Luna: 12 Anul: 2023 Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16642	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	1.624.485,73			
		Valoare reevaluată		1.624.485,73			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				1.624.485,73	
	26/09/2019	Modificat valoare prin reincadrare, defalcat pe 17 buc, cf. HCJ nr. 111/26.09.2019			1.517.797,34	106.688,39	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				106.688,39	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				106.688,39	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		533.156,22		639.844,61	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023			498.141,09	141.703,52	
		Sold final		141.703,52			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16643

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 0,00

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Vehicul pick-up

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.3.2.2.2.

Cont contabil: 213.03.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16643	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	36.920,13			
		Valoare reevaluata		36.920,13			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				36.920,13	
	26/09/2019	Reincadrare cf. HCJ nr. 111/26.09.2019, cumulata cu nr. inv. 16692			36.920,13	0,00	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				0,00	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				0,00	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		12.117,19		12.117,19	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023			12.117,19	0,00	
		Sold final		0,00			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16644

Document provenienta: nr. din

Valoare de inventar: 305.472,85

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Retele electrice

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.7.3.

Cont contabil: 212.09.01

Data darii în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16644	: -	Valoare initiala	1	205.996,09			
		Valoare reevaluata		205.996,09			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				205.996,09	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		23.994,01		229.990,10	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				229.990,10	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				229.990,10	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		67.607,92		297.598,02	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		7.874,83		305.472,85	
		Sold final		305.472,85			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16645

Document provenienta: nr. din

Valoare de inventar: 141.703,52

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Container de 40 mc

Container 40 mc , Tip TEHNIX serii 159-172

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.6.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Luna: 12 Anul: 2023

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16645	-	Valoare initiala	1	106.688,39			
		Valoare reevaluat		106.688,39			
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				106.688,39	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		35.015,13		141.703,52	
		Sold final		141.703,52			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Anexa 5

Lista estimativă a deșeurilor de ambalaje ce urmează a fi reciclate/valorificate

a. Sortare deșeuri reciclabile (fără sticlă)

Nr. crt.	Denumire deșeu	UM	Cantități acceptate la SSCT (prognost) pt. 18 luni	Indicator minim de performanță	Cantități de valorificat conform IP
I	Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	t	5.282,34	0,75	3.961,76
		total	5.282,34		3.961,76

Anexa 6
Cantități

1. Cantități prelucrate în SSCT în anul 2023 (reprezintă cantitatea de referință pentru prognoza cantităților)

Nr. crt.	Activitate	UM	Cantitate	Media lunară
1	Deșeuri reciclabile acceptate la SSCT, fără sticlă	t	3.521,56	293,46
2	Transfer deșeuri de sticlă	t	835,39	69,62
3	Compostare biodeșeuri	t	1.323,88	110,32
4	Transfer deșeuri reziduale	t	51.862,26	4.321,86

2. Cantități estimate pentru perioada de 18 luni

Nr. crt.	Activitate	UM	Cantitate	Media trimestrială
1	Deșeuri reciclabile acceptate la SSCT, fără sticlă	t	5.282,34	880,39
2	Transfer deșeuri de sticlă	t	1.253,09	208,85
3	Compostare biodeșeuri	t	1.985,82	330,97
4	Transfer deșeuri reziduale	t	77.793,39	12.965,57

Anexa 7

Valoarea Totală estimată a Contractului, Redevența

1. Tarife maxime stabilite

Nr. crt.	Activitate	Tarif maxim (lei/tonă fără TVA)
1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	706,52
2	Compostare biodeșeuri	689,57
3	Transfer deșeuri reziduale	76,21
4	Transfer deșeuri de sticlă	131,55

2. Valoarea TOTALĂ estimată a Contractului

Nr. crt.	Activitate	UM	Cantitate / an	Valoare Anuală (lei fără TVA)
1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	t	3.521,56	2.488.052,57
2	Compostare biodeșeuri	t	1.323,88	912.907,93
3	Transfer deșeuri reziduale	t	51.862,26	3.952.422,83
4	Transfer deșeuri de sticlă	t	835,39	109.895,55
-	TOTAL fără TVA pentru 12 luni	t	-	7.463.278,89
TOTAL fără TVA estimat pt. un Trimestru				1.865.819,72

Nr. crt.	Activitate	UM	Cantitate / 18 luni	Valoare TOTALĂ (lei fără TVA)
1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	t	5.282,34	3.732.078,86
2	Compostare biodeșeuri	t	1.985,82	1.369.361,90
3	Transfer deșeuri reziduale	t	77.793,39	5.928.634,23
4	Transfer deșeuri de sticlă	t	1.253,09	164.843,33
-	TOTAL fără TVA pentru 18 luni	t	-	11.194.918,34
TOTAL fără TVA estimat pt. un Trimestru				1.865.819,72

Notă:

Pentru tariful de compostare și tariful de sortare, tarifele maxime reprezintă tarifele ce stau la baza calculării Valorii activității. Tarifele de facturare pentru cele două activități se vor determina conform Procedurii prezentată în Anexa 8 la Caietul de sarcini.

3. Redevența

Valoarea Redevenței datorată de Operator pentru exploatarea bunurilor de retur puse la dispoziția sa de către autoritatea locală ce deține în proprietate infrastructura SSCT Cristești este:

Nr. crt.	Activitate	UM	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare Anuală (lei fără TVA)
1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	lei/tonă	53,60	188.755,62
2	Compostare biodeșeuri	lei/tonă	73,05	96.709,43
3	Transfer deșeuri reziduale	lei/tonă	9,80	508.250,15
4	Transfer deșeuri de sticlă	lei/tonă	-	0,00
-			-	793.715,20

Nr. crt.	Activitate	UM	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare 18 luni (lei fără TVA)
1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	lei/tonă	53,60	283.133,42
2	Compostare biodeșeuri	lei/tonă	73,05	145.064,15
3	Transfer deșeuri reziduale	lei/tonă	9,80	762.375,23
4	Transfer deșeuri de sticlă	lei/tonă	-	0,00
-			-	1.190.572,80

Valoarea estimată a Redevenței pentru TRIMESTRU 198.428,30 lei fără TVA

Anexa 8

PROCEDURA de calcul a tarifelor de salubritate în cadrul activității SSCT Cristești

I. Principii generale de calcul a tarifelor pentru activitățile SSCT

1. Tarifele pentru activitățile specifice SSCT se fundamentează de Operator (*oferant*) pe baza cheltuielilor de exploatare, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii activităților de salubritate, a cheltuielilor financiare, și includ o cotă de dezvoltare pentru creșterea surselor de finanțare a proiectelor de investiții dezvoltate în sistemul public de salubritate, după caz, precum și o cotă de profit.
2. În structura pe elemente de cheltuieli a tarifelor activităților specifice serviciului de salubritate nu se includ provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri și sponsorizări.
3. Tarifele se fundamentează fără aplicarea cotei de TVA, valoarea acestora fiind evidențiată distinct pe factura emisă de Operator.
4. Tarifele pentru activitățile specifice SSCT se fundamentează de Operator (*oferant*) prin luarea în calcul numai a cheltuielilor de operare aferente activității/prestației respective, fără a include în structura tarifului:
 - a) cheltuieli aferente altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor;
 - b) cheltuieli cu contribuția pentru economia circulară;
 - c) venituri estimate/obținute din vânzarea/valorificarea deșeurilor și/sau din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.
5. Tarifele de sortare, compostare și transfer se exprimă în lei/tonă, lei/persoană/lună și lei/mc.
6. Tarifele în lei/tonă pot fi convertite în orice altă unitate de măsură, pe baza indicelui de generare a deșeurilor, densității deșeurilor, frecvenței de colectare sau a altor elemente specifice instrumentului economic "plătește pentru cât arunci", prevăzute la 17 alin. (5) lit. h) din O.U.G. nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.
7. În cadrul procedurii, ofertantul va avea obligația fundamentării următoarelor tarife:
 - 1) pentru activitatea de **transfer deșeurii reziduale** - tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeurii colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - **Tt reziduale** (art. 5, alin. 1, lit.c, pct. ii din Anexa la Ordinul nr. 640/2022)
 - 2) pentru activitatea de **sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic** colectate separat, - tarif pentru sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic colectate separat – **T sortare** (art. 5, alin. 1, lit.d din Anexa la Ordinul nr. 640/2022)
 - 3) pentru activitatea de **tratarea aerobă a biodeșeurilor** colectate separat în instalații de compostare – tarif de compostare - **T compostare** (art. 5, alin. 1, lit.e din Anexa la Ordinul nr. 640/2022)
 - 4) pentru activitatea de **transfer deșeurii de sticlă** - tarif pentru transferul deșeurilor de sticlă (din zona 1 și zona 2) - **Tt reciclabile** (art. 5, alin. 1, lit.e)
8. Pentru stabilirea tarifelor de sortare, compostare și transfer, Ofertantul va utiliza și va prezenta în cadrul Propunerii financiare următoarele fișe de fundamentare:
 - 1) Fișa de fundamentare pentru activitatea de sortare deșeurii de hârtie, carton, metal, plastic colectate separat – conform Anexa 1h) la normele metodologice din Anexa 1 la Ordinul nr. 640/2022
 - 2) Fișa de fundamentare pentru activitatea de compostare biodeșeurii colectate separat – conform Anexa 1h) la normele metodologice din Anexa 1 la Ordinul nr. 640/2022
 - 3) Fișa de fundamentare pentru activitatea de transfer a deșeurilor reziduale - conform Anexa 1f) la normele metodologice din Anexa 1 la Ordinul nr. 640/2022
 - 4) Fișa de fundamentare pentru activitatea de transfer a deșeurilor de sticlă - conform Anexa 1e) la normele metodologice din Anexa 1 la Ordinul nr. 640/2022

Fiecare fișă de fundamentare va fi însoțită de Memoriu tehnico-economic justificativ elaborat conform Anexa nr. 4 la normele Metodologice stabilite prin Ordinul nr. 640/2022.
9. Fundamentarea cheltuielilor aferente costurilor prestației/activității în cadrul SSCT, în parte, se face pe baza consumurilor normate de carburanți, aditivi, lubrifianți, piese de schimb, materii prime și materiale consumabile,

echipamente de lucru și de protecția muncii, utilități, calculate la prețurile acestora în vigoare, a cheltuielilor de natură salarială, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice.

10. În cazul în care operatorul are încheiate mai multe contracte de delegare și prestează activitatea/activitățile de salubritate în mai multe unități administrativ-teritoriale și/sau alte servicii din diferite domenii de activitate, cheltuielile generale de administrație, care cuprind, în principal, cheltuielile materiale legate de administrarea societății, salariile personalului din sectorul administrativ și de conducere, precum și contribuțiile asiguratorii obligatorii aferente acestor salarii, se repartizează la nivelul fiecărui contract de delegare, proporțional cu cota-parte din cheltuielile generale de administrație, calculată ca raport între valoarea fiecărui contract și valoarea tuturor contractelor, ori pe baza altor elemente relevante, precum cantitatea/suprafața anuală programată aferentă fiecărui contract, raportată la cantitatea/suprafața contractată aferentă tuturor contractelor de delegare. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în memoriul tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare contract de delegare în parte.
11. În situația în care operatorul desfășoară mai multe activități/prestații de salubritate în cadrul contractului de delegare, cheltuielile generale de administrație sau, după caz, cota-parte din cheltuielile generale de administrație, calculată conform prevederilor de la pct. 10, precum și, dacă este cazul, cheltuielile indirecte aferente punctului de lucru se repartizează pe fiecare activitate/prestație proporțional cu ponderea cantității programate aferente activității/prestației respective în total cantitate contractată ori proporțional cu alte elemente relevante, precum ponderea valorii activității/prestației respective în valoarea totală a contractului de delegare. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în memoriul tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate/prestație în parte.
12. Cota corespunzătoare cheltuielilor generale de administrație, precum și cota de cheltuieli indirecte se repartizează pe fiecare element de cheltuieli al tarifului activității/prestației, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Cheltuielile cu salariile personalului indirect se evidențiază separat, pe categorii de personal, și se includ cheltuielile de natură salarială. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în memoriul tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate/prestație în parte.
13. La stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice SSCT se au în vedere criteriile stabilite la art. 29 alin. (6)-(15) din Anexa la Ordinul nr. 640/2022.

II. Principii privind utilizarea veniturilor din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor

14. Veniturile realizate de Operator din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor, precum și cantitățile aferente se raportează, lunar către A.D.I. Ecolect Mureș, în vederea calculării cuantumului reducerii tarifului aferent activității prestate și aprobării tarifului de facturare al activității, în lei/tonă și în lei/persoană/lună, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor.
15. Veniturile realizate din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor se calculează în scopul determinării:
 - reducerii de tarif aferent activității, necesară la calculul taxei distincte aferente utilizatorilor casnici pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat;
 - tarifului de facturare al activității, utilizat de operator în relația cu asociația de dezvoltare intercomunitară (veniturile realizate din vânzarea/valorificarea deșeurilor stabilite la nivelul instalațiilor sunt utilizate în vederea calculării tarifelor de facturare, exprimate în lei/tonă)
16. Veniturile realizate de Operator din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor nu se virează autorității administrației publice locale ci se rețin de către Operatorul SSCT în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat.
17. În funcție de fluctuația prețurilor de vânzare a deșeurilor cu valoare de piață și/sau a prețurilor de valorificare a materialelor obținute din tratarea deșeurilor, A.D.I. Ecolect Mureș, în calitate de autoritate contractantă procedează, ori de câte ori este necesar, la recalcularea cuantumului de reducere a tarifului activității și la aprobarea unui nou nivel al tarifului de facturare, astfel încât să asigure menținerea echilibrului contractual.

III. Modul de calcul a tarifelor de facturare din cadrul SSCT Cristești

18. Pentru activitatea de transfer a deșeurilor, tariful de facturare a prestației/activității este tariful fundamentat de Operator la nivelul fișei de fundamentare a tarifului, stabilit conform Anexa 1f) la normele metodologice din

Anexa 1 la Ordinul nr. 640/2022. Întrucât activitatea/prestația nu generează deșeurii valorificabile acest tarif nu are reducere cu eventuale venituri realizate.

19. Pentru activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile, tariful de facturare a prestației/activității se calculează ca diferență dintre valoarea activității, prevăzută în fișa de fundamentare, și valoarea veniturilor realizate din vânzarea/valorificarea deșeurilor, împărțită la cantitatea programată de deșeurii, prevăzută în fișa de fundamentare a activității.

Formula este reprezentată mai jos:

$$Tf = \frac{Va - Vv}{Q}$$

unde:

- Tf = tarif de facturare
- Va = Valoarea activității prevăzută în fișa de fundamentare
- Vv = Venituri din valorificarea deșeurilor
- Q = Cantitatea programată de deșeurii prevăzută în fișa de fundamentare

Notă: Q va reprezenta cantitatea programată de deșeurii de la nivelul raportării (trimestriale)

20. Pentru activitatea de compostare a biodeșeurilor, tariful de facturare a prestației/activității se calculează ca diferență dintre valoarea activității, prevăzută în fișa de fundamentare, și valoarea veniturilor realizate din vânzarea/valorificarea materialului rezultat din tratare, împărțită la cantitatea programată de deșeurii, prevăzută în fișa de fundamentare a activității.

Formula este reprezentată mai jos:

$$Tf = \frac{Va - Vv}{Q}$$

unde:

- Tf = tarif de facturare
- Va = Valoarea activității prevăzută în fișa de fundamentare
- Vv = Venituri din valorificarea deșeurilor
- Q = Cantitatea programată de deșeurii prevăzută în fișa de fundamentare

Notă: Q va reprezenta cantitatea programată de deșeurii de la nivelul raportării (trimestriale)

IV. Etapele privind stabilirea tarifelor maxime pentru activitatea SSCT Cristești

21. Consultantul a prevăzut tarifele maxime pentru activitățile SSCT, în vederea calculării valorii estimate a contractului.
22. Legiuitorul prevede două modalități de calcul a tarifelor maxime ce se vor utiliza la nivelul Documentației de atribuire, la momentul lansării unei proceduri de atribuire, respectiv:
- **Metoda 1** - În situația de **delegare inițială a activităților serviciului de salubritate**, în speța de față a activităților de sortare, compostare și transfer, autoritatea contractantă va prevedea în documentația de atribuire tarifele maxime prin respectarea politicii tarifare, prevăzută în *Cererea de finanțare* anexată la *Contractul de finanțare*, precum și prevederea legală potrivit căreia valoarea estimată a contractului trebuie să fie actuală la momentul lansării procedurii de achiziție publică;
 - **Metoda 2** - În situația de **redelegare a activităților serviciului de salubritate**, tarifele maxime, prevăzute în documentația de atribuire, se stabilesc în funcție de costurile activităților pe baza cărora au fost stabilite ultimele tarife aprobate pentru activitățile serviciului de salubritate, actualizate conform Ordinul nr. 640/2022.
23. Delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer prin exploatarea SSCT Cristești se află în situația de redelegare, întrucât în anul 2018 s-a semnat de către Consiliul Județean Mureș și *Operatorul desemnat* un contract de concesiune de servicii cu durata până la 7 martie 2024 (conform Contract nr. 19.100/683/11i/06.09.2018, inclusiv eventualele acte adiționale), astfel că la calcularea tarifelor maxime Consultantul a utilizat ca punct de plecare valorile elementelor de cost din fișele de fundamentare ale Operatorului SSCT Cristești anexă la Actul adițional nr. 8 / martie 2023.
24. Plecând de la obligativitatea respectării prevederilor legale, potrivit căreia valoarea estimată a contractului trebuie să fie actuală la momentul lansării procedurii de achiziție publică, Consultantul propune următoarea abordare de actualizare a tarifelor pentru activitățile SSCT:



25. Etapa 1 - Actualizarea costurilor de exploatare:

- a) Costul de Exploatare (*Operare și Intreținere*) actualizat va fi obținut prin actualizarea costurilor de operare unitare în funcție de costurile activităților pe baza cărora au fost stabilite ultimele tarife aprobate pentru activitățile SSCT, actualizate cu influența indicelui cumulat al prețurilor de consum (IPC_{total}), publicat de INS, pentru perioada cuprinsă între data de referință a ultimei valori a Costurilor de operare aprobate și momentul determinării tarifului maxim din documentația de atribuire și ajustate în funcție de specificul și contextul Contractului ce urmează a fi delegat și cantitățile de deșeuri efectiv înregistrate în ultimul an de operare a infrastructurii SSCT Cristești.

Formula de calcul: $T_{01} = CE(0)_{unitar} \times IPC_{total}$

unde:

$CE(0)_{unitar}$ = costul de exploatare unitar, prevăzut în fișa / fișele de fundamentare (lei/tonă)

IPC_{total} = indicele cumulat total al prețurilor de consum (publicat pe site-ul INSSE)

26. Etapa 2 – Calculul amortizării investițiilor în SSCT Cristești puse pe seama Operatorului

La tariful rezultat în etapa 1 se adaugă costurile cu amortizarea aferentă investițiilor puse în seama Operatorului, necesare pentru funcționarea SSCT Cristești, exprimate în lei/tonă.

Costurile cu amortizarea se stabilesc astfel încât să se asigure recuperarea integrală de către Operator a cheltuielilor de investiție pe durata contractului de delegare.

Formula de calcul: $T_{02} = T_{01} + Am$

unde:

Am = costurile cu amortizarea investițiilor puse în seama operatorilor (lei/tonă)

La activitatea SSCT Cristești **nu se impun investiții pe seama Operatorului**. Bunurile pe care Operatorul le va utiliza în derularea Contractului și sunt în proprietatea sa sunt considerate bunuri proprii iar eventualele valori cu amortizarea se vor determina ținând cont de gradul de uzură, normele de amortizare, durata contractului și gradul de utilizare în acest Contract și se vor include în Capitolul 1 la fișa de fundamentare – Cheltuieli materiale (subcapitolul 1.7)

27. Etapa 3 - Calculul altor categorii de costuri de operare care nu au fost incluse în Costul de operare inițial

La tariful rezultat în etapa 2 se adaugă, după caz, alte categorii de costuri care nu au fost prevăzute inițial și care sunt necesare desfășurării activității SSCT care face obiectul delegării (*lista nu este exhaustivă*):

- Costuri cu valorificarea/depozitarea unor fluxuri de deșeuri speciale de tipul deșeurilor textile, a deșeurilor voluminoase (colectate prin campanii locale);
- Costuri cu eliminarea deșeurilor periculoase;
- Costuri cu campaniile de informare și conștientizare;
- Costuri cu determinarea compoziției deșeurilor;
- Costuri cu transportul și preluarea RDF-ului de către fabricile de ciment;

Formula de calcul: $T_{03} = T_{02} + \sum_{i=1}^n Ci$

unde:

Ci = alte categorii de costuri operaționale (lei/tonă)

28. Etapa 4 - Calculul profitului Operatorului

La tariful rezultat în etapa 3 se adaugă cheltuielile cu profitul operatorului, calculat prin aplicarea unei cote rezonabile stabilite conform practicii din piața de profil.

Formula de calcul: $T_{04} = T_{03} + P$

unde:

$P = \text{profitul operatorului (lei/tonă)}$

29. Etapa 5 - Calculul costurilor cu Redevența suportabilă

La tariful rezultat în etapa 4, se adaugă costurile cu redevența mijloacelor fixe aflate în proprietate publică și date în administrare/concesionate (după caz) operatorului odată cu atribuirea activității.

Conform art. 29 alin. (7) din Anexa la Ordinul nr. 640/2022 Cheltuielile cu redevența anuală se calculează și se includ obligatoriu în structura tarifului în cazul în care unitatea administrativ-teritorială predă operatorului bunuri publice, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, anexă la actul de atribuire a serviciului/activității.

Nivelul redevenței se stabilește de către autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară, la valoarea calculată similar amortizării mijloacelor fixe aflate în proprietate publică și date în administrare/concesionate operatorului odată cu atribuirea activității, ținând cont de gradul de suportabilitate al populației, conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 25 din Legea 101/2006, Bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale utilizate pentru prestarea activităților de salubritate în situația de față, infrastructura SSCT din cadrul Anexei 2 la Caietul de sarcini pot fi date în administrare sau pot fi concesionate și puse la dispoziția operatorilor în baza procesului-verbal de predare-preluare, anexă obligatorie la hotărârea de dare în administrare sau, după caz, la contractul de delegare a gestiunii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care redevența plătită de Operator este mai mică decât valoarea calculată similar amortizării aferente bunurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale date în administrare sau concesionate de acestea, diferența poate implica elemente de ajutor de stat, caz în care trebuie respectate procedurile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Formula de calcul: $T_{\max} = T_{04} + \text{Red sup (lei/tonă)}$

unde:

$\text{Red sup} = \text{costurile cu redevența suportabilă (lei/tonă)}$

- În vederea stabilirii costurilor cu redevența suportabilă, se va determina, inițial, suportabilitatea tarifului maxim al activităților SSCT care fac obiectul contractului de delegare, calculat fără redevență. În acest sens, tariful rezultat în etapa 4 va fi majorat cu TVA-ul aferent și convertit în lei/persoană și lună.

$$T_{04 \text{ aj}} = \frac{T_{04} \times (1 + \text{TVA}) \times Q}{UC \times 12 \text{ luni}} \text{ [lei/persoană și lună]}$$

unde:

$Q = \text{cantitatea programată de deșeuri acceptată la instalația de tratare;}$

$UC = \text{numărul total de utilizatori casnici din zona care va fi deservită de instalația de tratare a deșeurilor.}$

Valoarea rezultată se va compara cu tariful suportabil aferent activității de salubritate care face obiectul contractului de delegare, stabilit prin aplicarea unui factor de ajustare la tariful suportabil pentru tot serviciul de salubritate.

$$T_{\text{sup AO}} = T_{\text{sup}} \times F_s$$

unde:

T_{sup} = tariful suportabil pentru tot serviciul de salubritate (lei/persoană și lună). Tariful suportabil pentru tot serviciul de salubritate se determină cu ajutorul Machetei financiare pentru utilizatorii casnici, anexă la Circulara MFE nr. 46324/03.06.2020 (Circulara MIPE), privind aspectele financiare aferente operării proiectelor „Sisteme de Management Integrat al Deșeurilor la nivel județean”.

F_a = factorul de ajustare. Factorul de ajustare reprezintă ponderea cheltuielilor activității de salubritate care face obiectul contractului de delegare în totalul costurilor aferente serviciului de salubritate, pondere care este stabilită de Consultant în baza unei chei de repartizare.

- Diferența dintre tariful suportabil aferent activității de salubritate care face obiectul contractului de delegare și tariful stabilit la etapa 4, ajustat cu TVA și convertit în lei/persoană și lună, reprezintă valoarea costurilor cu redevența suportabilă, inclusiv TVA și profitul operatorului.

$$\text{Red sup (lei/persoană și lună)} = T_{sup} \text{ AO} - T_{04} \text{ aj}$$

$$\text{Red sup (lei/tonă)} = \frac{\text{Red (lei/persoană și lună)} \times 12 \text{ luni} \times \text{UC}}{Q \times (1 + \text{TVA})}$$

cu condiția ca Red sup (lei/tonă) să fie mai mică sau egală cu redevența calculată conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

IV. Tarifele maxime stabilite pentru activitatea SSCT Cristești

Indicele IPCtotal este indicele comunicat de INSSE pentru perioada de referință MARTIE 2023 (data semnării actului adițional nr. 8) și ultimul indice diseminat de INSSE respectiv DECEMBRIE 2023.

Din interogarea INSSE, indicele de actualizare este:

Indicele lunar al prețurilor de consum - Rezultatele cautării		
Perioada curentă	Perioada de referință	TOTAL IPC (%)
2023 - Decembrie	2023 - Martie	104,16

În baza celor prezentate mai sus, structura tarifelor maxime, calculate este următoarea:

DETERMINARE Cost unitar ACTUALIZAT pentru activitatea de SORTARE deșuri reciclabile

Nr. crt.	Specificație conform Fișe de fundamentare aprobate	Preț Unitar (lei/tonă) din fundamentarea anterioară aprobată	Formula de calcul conform Ordin	Preț Unitar (lei/tonă) Propus
1	Cheltuieli materiale, exclusiv Redevență	260,50 lei	$CE(1) = CE(0) \times \text{IPCtotal}/100$	271,34 lei
-	Redevență	51,46 lei	$CE(1) = CE(0) \times \text{IPCtotal}/100$	53,60 lei
2	Cheltuieli de natură salubritate	276,98 lei	$CE(1) = CE(0) \times \text{IPCtotal}/100$	288,50 lei
I	Total cheltuieli de exploatare (I+2)	588,94 lei	$CE(1) = CE(0) \times \text{IPCtotal}/100$	613,44 lei
II	Cheltuieli financiare	28,85 lei	$CF(1) = CF(0)$	28,85 lei
III	Cheltuieli totale (CT = I+II)	617,79 lei	$CT(1) = CE(1) + CF(1)$	642,29 lei
IV	Profit (CT x r%) - (explicația #)	-	$CT(1) \times r\%$	64,23 lei
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	-	$CT(1) \times d\%$	- lei
	Tarif (lei/tonă, fără TVA) actualizat	-	$T = CT(1) + Pr + d$	706,52 lei

Explicația 1: La această activitate Operatorii NU au dreptul să includă Cheltuieli cu privire la plata tarifului de depozitare și Contribuția pentru Economia circulară (CEC)

Conform art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 activitatea de sortare va include transportul reziduurilor rezultate din sortare la DDN Sânpaul, iar Ofertanții vor avea obligația să evidențieze în mod clar această valoare în subcapitolele specifice din Capitolul I – Cheltuieli materiale.

Explicația 2: Pentru determinarea valorilor indicate la Capitolul II "Cheltuieli financiare", Operatorii economici vor avea în vedere Mecanismul de plată impus de A.C., respectiv Raportarea trimestrială, astfel că pentru operarea activității pe perioada minimă de 3 luni, la care se vor adăuga termenele de scadență a facturilor. În acest sens există posibilitatea alocării de cheltuieli pentru dobânzi și comisioane în scopul susținerii financiare a activității până la plata efectivă a acesteia.

Explicația 3: Operatorii NU vor prevedea cheltuieli pentru Capitolul V "Cota de dezvoltare" nefiind necesare cheltuieli în sensul dezvoltării activelor existente din cadrul infrastructurii.

Explicația 4: Pentru cota de profit, Consultantul a prevăzut o cotă de 10% aplicată la valoarea Cheltuielilor Totale, cuantum întâlnit în sfera serviciilor de salubritate

DETERMINARE Cost unitar ACTUALIZAT pentru activitatea de COMPOSTARE biodeșeuri

Nr. crt.	Specificație conform Fișe de fundamentare aprobate	Preț Unitar (lei/tonă) din fundamentarea anterioară anunțată	Formula de calcul conform Ordin	Preț Unitar (lei/tonă) Propus
1	Cheltuieli materiale, exclusiv Redevență	248,29 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	258,62 lei
-	Redevența	70,13 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	73,05 lei
2	Cheltuieli de natură salarială	274,42 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	285,84 lei
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	592,84 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	617,50 lei
II	Cheltuieli financiare	9,38 lei	$CF(1) = CF(0)$	9,38 lei
III	Cheltuieli totale (CT = I+II)	602,22 lei	$CT(1) = CE(1) + CF(1)$	626,88 lei
IV	Profit (CT x r%) - (explicația 4)	-	$CT(1) \times r\%$	62,69 lei
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	-	$CT(1) \times d\%$	- lei
	Tarif (lei/tonă, fără TVA) actualizat	-	$T = CT(1) + Pr + d$	689,57 lei

Explicația 1: La această activitate Operatorii NU au dreptul să includă Cheltuieli cu privire la plata tarifului de depozitare și Contribuția pentru Economia circulară (CEC)

Conform art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 activitatea de compostare va include transportul reziduurilor rezultate din compostare la DDN Sânpaul, iar Ofertanții vor avea obligația să evidențieze în mod clar această valoare în subcapitolele specifice din Capitolul I – Cheltuieli materiale.

Explicația 2: Pentru determinarea valorilor indicate la Capitolul II "Cheltuieli financiare", Operatorii economici vor avea în vedere Mecanismul de plată impus de A.C., respectiv Raportarea trimestrială, astfel că pentru operarea activității pe perioada minimă de 3 luni, la care se vor adăuga termenele de scadență a facturilor. În acest sens există posibilitatea alocării de cheltuieli pentru dobânzi și comisioane în scopul susținerii financiare a activității până la plata efectivă a acesteia.

Explicația 3: Operatorii NU vor prevedea cheltuieli pentru Capitolul V "Cota de dezvoltare" nefiind necesare cheltuieli în sensul dezvoltării activelor existente din cadrul infrastructurii.

Explicația 4: Pentru cota de profit, Consultantul a prevăzut o cotă de 10% aplicată la valoarea Cheltuielilor Totale, cuantum întâlnit în sfera serviciilor de salubritate

DETERMINARE Cost unitar ACTUALIZAT pentru activitatea de TRANSFER deșeuri reziduale

Nr. crt.	Specificație conform Fișe de fundamentare aprobate	Preț Unitar (lei/tonă) din fundamentarea anterioară anunțată	Formula de calcul conform Ordin	Preț Unitar (lei/tonă) Propus
1	Cheltuieli materiale, exclusiv Redevență	27,08 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	28,21 lei
-	Redevența	9,41 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	9,80 lei
2	Cheltuieli de natură salarială	26,98 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	28,10 lei
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	63,47 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	66,11 lei
II	Cheltuieli financiare	3,17 lei	$CF(1) = CF(0)$	3,17 lei
III	Cheltuieli totale (CT = I+II)	66,64 lei	$CT(1) = CE(1) + CF(1)$	69,28 lei
IV	Profit (CT x r%) - (explicația 4)	-	$CT(1) \times r\%$	6,93 lei
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	-	$CT(1) \times d\%$	- lei
	Tarif (lei/tonă, fără TVA) actualizat	-	$T = CT(1) + Pr + d$	76,21 lei

Explicația 1: La această activitate Operatorii NU au dreptul să includă Cheltuieli cu privire la plata tarifului de depozitare și Contribuția pentru Economia circulară (CEC)

Explicația 2: Pentru determinarea valorilor indicate la Capitolul II "Cheltuieli financiare", Operatorii economici vor avea în vedere Mecanismul de plată impus de A.C., respectiv Raportarea trimestrială, astfel că pentru operarea activității pe perioada minimă de 3 luni, la care se vor adăuga termenele de scadență a facturilor. În acest sens există posibilitatea alocării de cheltuieli pentru dobânzi și comisioane în scopul susținerii financiare a activității până la plata efectivă a acesteia.

Explicația 3: Operatorii NU vor prevedea cheltuieli pentru Capitolul V "Cota de dezvoltare" nefiind necesare cheltuieli în sensul dezvoltării activelor existente din cadrul infrastructurii.

Explicația 4: Pentru cota de profit, Consultantul a prevăzut o cotă de 10% aplicată la valoarea Cheltuielilor Totale, cuantum întâlnit în sfera serviciilor de salubritate

DETERMINARE Cost unitar pentru activitatea de TRANSFER deșeurilor de sticlă din SSCT spre VALORIFICATORI

Pentru determinarea acestui cost, Consultantul, întrucât nu a avut bază de calcul a efectuat propria fundamentare în baza următorilor parametri specifici acestei activități:

- Activitatea de transfer a deșeurilor de sticlă nu presupune sortarea deșeurilor ci numai depozitarea temporară, încărcarea în camioanele de transport cu încărcător frontal și transportul până la valorificatori;
- Pentru stabilirea valorilor necesare cu transportul deșeurilor de sticlă din SSCT Cristești până la valorificator, datele de fundamentare sunt:

I Cheltuieli cu transportul

1	Cantitate estimată deșeurilor de sticlă intrată la SSCT	835,39	tone / an
2	Capacitate estimată încărcare / cursă	18,00	tone / cursă
3	Număr estimat km parcursi/cursă (dus-întors) <i>Cristești - Oradea</i>	540,00	km dus/întors
4	Număr estimat de curse	46,00	curse / an
5	Total km de parcurs / an	24.840,00	km / an
6	Consum mediu estimat normat	25,00	l / 100 km
7	Total combustibil / an	6.210,00	litri / an
8	Preț mediu fără TVA	6,14	lei/litru
subtotal cheltuieli		38.129,40	lei

- Pentru stabilirea valorilor necesare cu încărcarea deșeurilor de sticlă din SSCT Cristești, datele de fundamentare sunt:

II Cheltuieli cu încărcarea deșeurilor la cursă

1	Capacitate estimată încărcare / cursă	18,00	tone / cursă
2	Număr estimat de curse	46,00	curse / an
3	Densitate sticlă	0,70	to / mc
4	Capacitate estimată încărcare / cursă	12,60	mc
5	Capacitate estimată cupă încărcător	1,10	mc
6	Număr estimat de încărcări / cursă	11,45	încărcări
7	Timp estimat încărcare	1,00	oră / mașină încărcată
8	Consum estimat normat pt. încărcător	7,00	l/oră
9	Total combustibil / an	322,00	litri / an
10	Preț mediu fără TVA	6,14	lei/litru
subtotal cheltuieli		1.977,08	lei

- Pentru stabilirea valorilor necesare cu salariile acordate personalului care va fi alocat pentru realizarea activității, datele de fundamentare sunt:

III Estimare cheltuieli salariale specifice activității

1	Șofer transport	1.200,00	lei/cursă
2	Șofer încărcător frontal	100,00	lei/oră
subtotal cheltuieli		59.800,00	lei

Totalizarea celor trei elemente de cheltuieli reprezintă:

TOTAL estimat	99.906,48	lei/an
Total Costuri de exploatare	119,59	lei/tonă
Profit 10%	11,96	lei/tonă
Tarif (lei/tonă) fără TVA	131,55	lei/tonă

30. Tarifele maxime stabilite pentru fiecare activitate din cadrul SSCT Cristești sunt p următoarele:

Nr. crt.	Activitate	Tarif maxim (lei/tonă fără TVA)
1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	706,52
2	Compostare biodeșeuri	689,57
3	Transfer deșeuri reziduale	76,21
4	Transfer deșeuri de sticlă	131,55

Anexa 9
Riscuri

Nr. Crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
Riscuri generale						
1	Creșterea inflației peste nivelul prognozat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză	Prețurile cresc peste nivelul prognozat ca urmare a unor evenimente neprevăzute (exemplu: pandemie, criză economică, etc), fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022.
2	Creșteri salariale generale ca urmare a aplicării unor politici publice	Salariul minim pe economie crește foarte mult (peste nivelul estimat la calculul tarifelor maximele) ca urmare a aplicării unor politici publice	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022
3	Creșteri de preț la carburanți din cauza unor evenimente externe neașteptate	Prețurile la carburanți cresc peste nivelul estimat la calculul tarifelor maximele, din cauza aplicării unor politici fiscale sau din cauza unor evenimente internaționale neașteptate	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022
4	Întârzieri la plata facturilor de salubritate	Mecanismul de plată pentru activități se realizează de către fiecare UAT în frecvență trimestrială	50%	50%	Blocaje financiare înregistrate la nivelul Operatorului	Stabilirea unui termen contractual de plată a facturilor aferente activităților serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice . Aplicarea penalităților de întârziere stabilite în contractul de delegare Existența unor resurse financiare la nivelul Operatorului necesare asigurării continuității serviciului de salubritate Respectarea termenelor prevăzute în cadrul contractului de delegare în vederea emiterii facturii.

Anexa 9
Riscuri

Nr. Crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
5	Falimentul Delegatului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Delegatului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Imposibilitatea prestării serviciilor	Documentația de atribuire este întocmită de așa natură încât Delegatul identificat să fie solvabil. În cazul în care Delegatul intră în faliment, Contractul se va rezilia iar Delegatarul va organiza o nouă licitație
6	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate	50%	50%	Imposibilitatea sau întârzierea respectării obligațiilor contractuale. Dacă la expirarea unei perioade de 90 de zile de la apariția unui eveniment de Forță Majoră, acest eveniment de Forță Majoră (sau consecințele acestuia) continuă și face imposibilă executarea Contractului, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea contractului de delegare.	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate conform prevederilor contractului de delegare.
7	Modificări legislative	Modificări de legislație care nu puteau fi anticipate la semnarea contractului și care sunt generale în aplicarea lor (nu specifică proiectului), ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Delegatului	50%	50%	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor modificări	Modificările legislative care vor avea impact asupra derulării contractului nu pot fi prevăzute și asumate în totalitate de niciuna din părți. În asemenea caz se vor realiza modificările contractuale impuse de noile prevederi legislative
Riscuri generale asociate perioadei de operare a instalațiilor						
1	Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundații) poate restricționa transportul deșeurilor între instalații, ceea ce poate conduce la costuri mai mari	100%		Aceste situații pot genera costuri suplimentare	În aceste situații Delegatul este îndreptățit să solicite recuperarea costurilor suplimentare, în condițiile legii
2	Întreținere și reparare echipamente	Calitatea proiectării și/sau a lucrărilor este necorespunzătoare având ca rezultat creșterea peste anticipări a costurilor de întreținere și reparații		100%	Creșterea costului cu efecte negative asupra prestațiilor efectuate	Delegatul are dreptul să încheie contracte cu terți pentru întreținerea și repararea instalațiilor, utilajelor și echipamentelor utilizate pentru prestarea serviciilor

Anexa 9
Riscuri

Nr. Cri.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
Riscuri specifice asociate perioadei de operare a stației de sortare, compostare, transfer						
1	Cantitățile de deșeuri la intrarea în stație sunt mai mari decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în stație sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului activității		100%	Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cheltuielilor dar și a veniturilor încasate	Tratarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje și angajarea de personal suplimentar, după caz
2	Cantitățile de deșeuri la intrarea în stație sunt mai mici decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în stație sunt considerabil mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului	50%	50%	Scăderea cantității de deșeuri duce în mod direct la scăderea veniturilor încasate	În situația în care se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică față de cantitatea estimată la data contractării, Delegatul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza conform Ordin ANRSC 640/2022
3	Necorrespondențe privind calitatea deșeurilor la intrarea în stațiile de sortare	Prin aplicarea procedurii de inspecție a deșeurilor ce vor fi tratate, rezultă cantități de deșeuri ce nu îndeplinesc cerințele de acceptare la stația de sortare	50%	50%	Este necesară tratarea mecano-biologică a acestor deșeuri sau tratarea/eliminarea lor în alte instalații, după caz.	Deșeurile vor fi transferate de Operatorul SSCT și transportate, pe cheltuielile Operatorilor de colectare la instalațiile TMB sau la alte instalații de tratare/eliminare, după caz.
4	Fluctuația pieței materialelor valorificabile	Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate pot fluctua corelat cu evoluția pieței și independent de performanța instalațiilor (în cazul operării conforme)	50%	50%	Veniturile obținute vor fi transferate la Delegatar, prin scăderea acestora pe factura emisă de către operatorul stației de sortare. Scăderea veniturilor rezultate din valorificarea deșeurilor sortate duce implicit la scăderea veniturilor încasate de unitatea administrativ teritorială.	Delegatul este obligat să elaboreze o strategie de marketing pentru deșeurile reciclabile obținute în urma sortării, prin care să asigure cele mai bune soluții de vânzare a acestor materiale reciclabile la prețurile cele mai bune de pe piață

Anexa 10

Indicatori de performanță

Nr. Crt.	Indicator de performanță	Valoarea minimă a indicatorului / Ținta	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
1.	INDICATORI OBLIGATORII CONFORM O.U.G. NR. 92/2021 PRIVIND REGIMUL DEȘEURILOR			
Operarea stațiilor de sortare				
1	Cantitatea totală de deșeuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stația de sortare	75%	Pentru intervalul cuprins între "mai puțin de 75% și 65%" se va aplica 15% din VtC Pentru intervalul cuprins între "mai puțin de 65% și 55%" se va aplica 20% din VtC Sub 55% se va aplica 30% din VtC *VtC = Valoarea Trimestrială a Contractului, pentru activitatea de sortare	Trimestrial

Anexa 11

Calcul Indicatori de performanță

ACTIVITATEA DE SORTARE					
DATE DE INTRARE					
INTRĂRI ÎN STAȚIE		UM	VALOARE		
Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat acceptată la stația/statiile de sortare		tone			
IEȘIRI DIN STAȚIE		UM	VALOARE		
Cantitatea totală de hârtie, plastic, metal și sticlă trimisă la reciclare		tone			
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ					
DENUMIRE INDICATOR	ABRV.	UM	VALOARE	TINȚA	STATUS
IP pentru operarea stației/stațiile de sortare	ip sortare	%	Introduceți datele	75%	Indicator îndeplinit

Anexa 12

Indicatori de rezultat pentru activitatea de valorificare și prețuri minime de valorificare

I. Indicatori de rezultat pentru activitatea de valorificare

Autoritatea Contractantă impune ca la finalul fiecărui trimestru, Operatorul SSCT să atingă următorii indicatori de rezultat în ceea ce privește valorificarea deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate:

- 1 Reciclabile fără sticlă **90%** din cantitatea reciclată în urma activității de sortare în trimestrul anterior
Verificarea se va efectua la nivelul Raportului trimestrial iar situația de plată se condiționează de valorificarea cantității stabilite ca indicator de rezultat
- 2 Sticlă **30%** din cantitatea intrată din Zona 1 și Zona 2 pentru trimestrul anterior
Verificarea se va efectua la nivelul Raportului trimestrial iar situația de plată se condiționează de valorificarea cantității stabilite ca indicator de rezultat
- 3 Material rezultat din compostare **80%** din cantitatea rezultată în urma activității de compostare pe un semestru
Verificarea se va efectua la nivelul Raportului semestrial iar situația de plată se condiționează de valorificarea cantității stabilite ca indicator de rezultat

Neatingerea țintelor de mai sus va conduce la respingerea Raportului trimestrial și a situației de plată, până la atingerea indicatorilor

II. Valori minime acceptate pentru valorificare

Pentru stabilirea tarifelor minime s-au utilizat ultimele date comunicate de ADI Ecolect Mureș pentru anul 2023

Tarifele minime, respectiv valorile realizate cu vânzarea reciclabilelor au fost:

Tip deșeu reciclabil	Tarif mediu	UM
HARTIE	0,22	lei / kg
CARTON	0,32	lei / kg
PLASTIC	0,84	lei / kg
PET	1,46	lei / kg
ALUMINIU	4,73	lei / kg
STICLĂ	0,01	lei / kg
MATERIAL COMPOST	8,14	lei / tonă